

БУДЬТЕ В КУРСЕ!



Владивосток

Семья в каждой букве*

16+

Бойцы добровольческого батальона «Тигр» ждут помощи на передовой

стр. 2

Проект мэрии «Животные города_В» помогает в решении большой проблемы

стр. 3

Во Владивостоке стартовала очередная приемная кампания в первый класс

стр. 10

*2024 год указом президента РФ объявлен Годом семьи

Юлия Копылова,
воспитатель Детского сада № 104
города Владивостока

стр.
6-9

ИЗ ВОЕННОГО СУДА — В ДЕТСКИЙ САД



Наведите камеру своего телефона на QR-код и перейдите на канал!

СПОРТ ТВОЕГО ГОРОДА



Проект запущен по инициативе главы города Владивостока Константина Шестакова

Как сообщает мэрия Владивостока, стартовал новый набор в добровольческий батальон «Тигр». На службу приглашаются мужчины вне зависимости от места жительства. Профессиональные знания и навыки значения не имеют.

В мэрии уточнили, что добровольцу необходимо подать соответствующее заявление в отделение военкомата, в котором он состоит на учете. Кандидатов проверят на наличие судимости и состояние здоровья. Все подробности можно уточнить с 9.00 до 18.00 по телефонам горячей линии: 89635153912 – по социальным вопросам, 89084538286, 89089767645 – по общим вопросам.

«Бойцы добровольческого отряда «Тигр» – образец мужества, пример для своих товарищей. Ребята с честью и достоинством выполняют возложенные на них боевые задачи. Сегодня это легендарное формирование, дающее отпор врагу на передовой. Героизм, бесстрашие, отвагу «тигры» неоднократно демонстрировали на поле боя, за что многие уже отмечены наградами Минобороны России, удостоены

Бойцы добробата «Тигр» ждут поддержки на передовой



знаков отличия «Герой Приморья», – подчеркнул вице-губернатор Приморского края Сергей Ефремов.

Боевая подготовка будущих «тигров» проходит в течение одного месяца на полигоне 155-й отдельной ордена Жукова гвардейской бригады морской пехоты под руководством опытных инструкторов. После успешной боевой подготовки и заключения

контракта с Министерством обороны доброволец получает единую дополнительную материальную помощь от правительства Приморского края в размере 200 тысяч рублей и ежемесячное денежное довольствие в размере от 205 тысяч рублей.

Для добровольцев отряда «Тигр» предусмотрены такие же льготы участников боевых действий, как и для военнослужащих

Минобороны России, приостановка всех исполнительных производств, кроме задолженности по алиментам, а также помощь в реабилитации.

Все добровольцы батальона «Тигр» работают тем же составом, которым проходили боевую подготовку в Приморье. Экипировку и снаряжение бойцам предоставляют АНО ПДД «Тигр», правительство Приморского края и неравнодушные волонтерские организации. Большую помощь бойцам оказывает администрация Владивостока, представитель которой можно часто увидеть на базе «Тигра», а также горожане, которые собирают гуманитарную помощь, плетут маскировочные сети, мастерят окопные свечи и много другое.

После выполнения первого контракта в полном объеме добровольцы имеют право на получение удостоверения ветерана боевых действий и другие преимущества.

Напомним, в Приморье ведет-

ся большая работа по поддержке военнослужащих и мобилизованных граждан, находящихся в зоне СВО, а также их семей. Жители края помогают нашим солдатам: дети в школах пишут письма, мастерят окопные свечи, общественные организации и бизнес формируют адресные сборы гуманитарной помощи и направляют необходимое на фронт.

Губернатор края Олег Кожемяко регулярно посещает приморцев, принимающих участие в специальной операции. Каждый раз глава региона передает нашим военнослужащим специальное оборудование, снаряжение, инструменты, дополнительную экипировку и предметы быта для обустройства в полевых условиях. Закупка и формирование таких грузов осуществляется за счет средств правительства Приморского края, а также коммерческих и благотворительных организаций и пожертвований граждан.

Евгений СИДОРОВ

Ярмарка вакансий пройдет во Владивостоке 12 апреля

По данным администрации города, региональный этап всероссийской ярмарки трудоустройства «Работа России. Время возможностей» пройдет во Владивостоке 12 апреля. Мэрия сообщает, что горожан ждут с 10 до 13 часов во Владивостокском государственном университете по адресу: улица Гоголя, 39а.

Как сообщили корреспонденту «В» в администрации, в ярмарке могут принять участие жители региона – занятые и ищущие работу, те, кто хочет сменить предприятие или карьерную траекторию, студенты и выпускники образовательных организаций, старшеклассники и их родители. В прошлом году региональ-

ный этап всероссийской ярмарки трудоустройства собрал в нескольких муниципалитетах края свыше двух тысяч посетителей. Для них представили более четырех тысяч вакантных рабочих мест, 312 человек нашли работу. В этом году планируется представить более восьми тысяч вакансий.

Помимо Владивостока ярмарка пройдет еще в Уссурийске, Находке, Арсеньеве, Партизанске, Лесозаводске, Дальнереченске, Кавалерово и Михайловке. Среди представленных предприятий – АО «Дальневосточный завод «Звезда», АО «Арсеньевская авиационная компания «Прогресс», АО «Центр судоремонта «Дальзавод», АО «ДГК», филиал АО «ДРСК» «Приморские электрические сети», МУПВ «Владивостокское предприятие электрических сетей» и многие другие.

По всем вопросам можно обращаться по телефону 8 (423) 226-70-74.

Сергей ПЕТРОВ

Ремонтные бригады будут созданы на базе 76 муниципальных образовательных учреждений. Основные направления работы: озеленение пришкольных участков, работа в библиотеках, мелкий ремонт инвентаря, мебели, уборка школьных кабинетов, пришкольной территории.

В школы летом трудоустроят почти 2 тысячи подростков

Об этом стало известно на очередном заседании городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. Оно прошло под председательством заместителя главы администрации Владивостока Дмитрия Свитаило.

Как сообщила замначальника управления по работе с муниципальными учреждениями образования Ирина Вербицкая, летом школьники будут работать по 4 часа в течение 10 рабочих дней.

«Первая смена рембригад будет действовать с 7 по 21 июня, вторая – с 24 июня по 5 июля, третья – с 15 по 26 июля и четвертая – с 5 по 16 августа, – уточнила специалист. – С учетом дальневосточной надбавки и количества рабочих дней в каждом месяце начисленная заработная плата подросткам составит от 5 019 до 6 076 рублей».

Список школ, где будут созданы ремонтные бригады, уже составлен. В образовательных учреждениях формируются списки



детей, желающих работать в летний период. Школы готовы трудоустроить 1 750 человек.

Кроме того, на заседании прозвучало предложение активизировать работу с работодателями Владивостока по вопросу трудоустройства подростков. Желющие принять на работу несовершеннолетних могут обращаться со своими предложениями в Центр занятости населения.

Марина СТЕПАНОВА

Газета **Владивосток** предлагает услуги по размещению материалов на коммерческой основе

Публикация материалов коммерческого характера, цветная полоса
1 кв. см – 64,29 рубля

Публикация материалов коммерческого характера, черно-белая полоса
1 кв. см – 60,14 рублей

Звоните с 9.00 до 18.00 по тел. 239-79-93



Домашние животные делают нашу жизнь лучше – помогают справиться со стрессом и усталостью, поднимают настроение и избавляют своей компанией от одиночества. Выбрать четвероногого друга поможет проект администрации Владивостока «Животные города В». Сегодня в нашей традиционной рубрике «Ищу человека» рассказываем о питомцах, которые ждут своих хозяев.

Начнем наш обзор с малышки Чернышки, которая сейчас находится на временной передержке. Ей всего четыре месяца, она очень озорная и активная девочка. У нее также есть сестренка коричневого окраса. Девчонки очень контактные, людей совсем не боятся, едят все с большим аппетитом. Волонтеры помогут с доставкой, прививками и стерилизацией. Для знакомства можно обращаться по номеру 8-914-730-81-18.

А эти крохи жили у одинокой хозяйки в составе 16 котиков. Но бабушка попала в больницу и уже вряд ли сможет смотреть за животными. Отдать котиков некому. Кот и кошечка не кастрированы, но послушные и очень хотят в заботливые руки. Для знакомства можно обращаться по номеру 8-902-506-46-30.

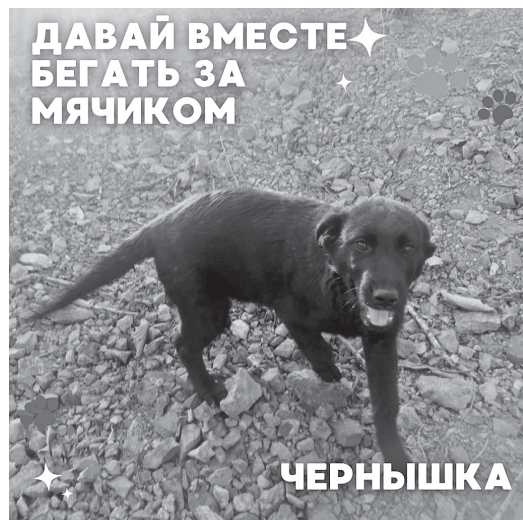
Озорные и веселые котята сейчас живут на передержке. История их появления банальна – коробку с ненужными животными просто выбросили на улицу. Сейчас малышам нужен свой дом, где они смогут расти и радовать своих хозяев. Одна спасенная из коробки – Близняшка, очаровательная кошка, которая очень нуждается в заботе и любви. Отличается активностью и всегда «за» любые приключения. У девочки есть сестра, такая же красotka, как и она. Они очень ласковые и любопытные. Девочки стерилизованы, чистюли, к лотку приучены. Для знакомства можно обращаться по номеру 8-902-555-70-97.

А это Бурая – кошечка игривая, любопытная и очень ласковая. Ее бурая шубка и зеленые глазки не оставят никого равнодушным. Малышка в поисках семьи, была найдена на улице поселка Краскино. Молоденькая, контактная, с интересом изучает пространство. Здорова, стерилизована, лоток знает на отлично. Для знакомства можно обращаться по номеру 8-994-015-98-53.

Разговорчивость и наличие собственного мнения по любому поводу – это главные особенности Звонкого. Пес очень скучает без ласки и поэтому сразу требует внимания, как только в его зоне видимости появляется человек. Очень любит детей и других животных. Активный, любит играть и очень привязывается к людям.

Самые верные друзья ждут

Проект администрации Владивостока «Животные города В» помогает в решении актуальной проблемы



Он ласковый и будет дарить вам всю свою любовь. Малышу необходимо воспитание и приучение к улице. Очень ждет своих родителей. Для знакомства можно обращаться по номеру 8-908-990-28-88.

Красавица и само очарование – Киса. Это девочка с ярким характером и уверенностью в собственной великопности. Уже давно готова к переезду в новый дом. Подкинули к дому вместе с еще одной кошкой (удалось сразу пристроить). Кушает любой корм. Лоток хорошо знает. По характеру спокойная, очень ласковая. Для

знакомства можно обращаться по номеру 8-914-680-69-29.

Напомним, рубрика «Ищу человека» – часть большого проекта «Животные города В», который реализуется городской администрацией совместно с крупными городскими фондами по защите бездомных животных. Присоединиться к нему приглашаются все заинтересованные фонды и организации, оказывающие помощь бездомным животным.

Ознакомиться подробнее с проектом можно в Telegram-канале https://t.me/pets_vl и на сайте <https://pets.vlc.ru/>.

Напомним, что в конце марта во Владивостоке были подведены итоги конкурса проектов, который направлен на бережное отношение к животным. Конкурс проводился среди воспитанников различных образовательных учреждений. Всего до финишного этапа добрались 23 участника. Изначально заявок было более 100.

Среди работ были сценарии тематических, образовательных или профориентационных мероприятий, концепции видеороликов, которые хотят создать организации, или уже готовые фотографии, которые в дальнейшем

разместят на стендах для проведения выставки. Все представленные заявки раскрывали темы бережного отношения к бездомным и домашним животным, оказания им помощи, популяризировали идеи брать собак и кошек из приютов либо рассказывали о волонтерской помощи животным и способах оказания поддержки приютам.

В торжественной обстановке во Дворце детского творчества прошла защита проектов, определены победители, которым предоставили грантовую поддержку. Теперь они смогут реализовать те инициативы, которые готовили для конкурса.

Призовые места распределились следующим образом:

- «Человек животным друг» и 60 000 рублей выиграл детский сад № 126;
- «Зооволонтер» и 30 000 рублей – у школы № 47;
- «Наши мохнатые друзья» и 40 000 рублей выиграл проект видеороликов школы № 53;
- «Дорога домой» и 80 000 рублей – у представителей школы № 42.

Кроме того, жюри учредило приз зрительских симпатий, и он достался коллективу детского сада № 109.

Напомним, что конкурс проходил впервые при поддержке администрации Владивостока также в рамках проекта «Животные города В».

Евгений СИДОРОВ



Генеральная уборка города стартовала

С 1 апреля Владивосток будет два месяца приводить себя в порядок после зимы

Во Владивостоке 1 апреля стартовал двухмесячник по санитарной уборке, а это значит, что принять участие в наведении порядка после зимы должны не только сотрудники городских служб, но и все его жители.

Какие службы вышли приводить в порядок город, а также о том, где потребуется помощь жителей, в эфире ГТРК «Владивосток» рассказали начальник управления городской среды администрации Владивостока Анна Джура и начальник отдела ремонта и озеленения управления городской среды администрации Юлия Фатеева.

ГЛАВНОЕ – ПРАВИЛЬНО УТИЛИЗИРОВАТЬ

Комплексные бригады сотрудников специализированных муниципальных учреждений города уже вышли на уборку. Подготовка к летнему сезону включает в себя очистку склонов, уборку мусора, вывоз шин. Что касается склонов и улиц, то понятно, что это ответственность коммунальных служб, но вот брошенные шины – ответственность автовладельцев. Водителей уже долгие годы просят и даже умоляют сдавать шины на утилизацию, но далеко не все прислушиваются к голосу разума.

Недобросовестные граждане предпочитают выбросить шины в лес, за гаражи, на пустыри и даже на прибрежную полосу вместо того, чтобы сдать их на утилизацию в лицензированный пункт приёма.

Отработанные покрышки являются отходами четвертого класса опасности и подлежат обязательной утилизации. В естественных условиях шины разлагаются более ста лет и все эти годы отравляют почву и грунтовые воды. Самое плохое, до чего может додуматься человек – поджечь шины. Во время горения одной тонны использованных шин в окружающую среду попадает около 250 кг сажи и 450 кг токсичных газов.

– Большое количество шин у нас, к сожалению, жители выбрасывают на территории города. Уже с начала года вывезли порядка 90 тонн. Хотя еще не начался сезон, когда автомобилисты меняют зимнюю резину на летнюю.



Комплексные бригады сотрудников специализированных муниципальных учреждений города уже вышли на уборку. Подготовка к летнему сезону включает в себя очистку склонов, уборку мусора, вывоз шин. Что касается склонов и улиц, то понятно, что это ответственность коммунальных служб, но вот брошенные шины – ответственность автовладельцев. Водителей уже долгие годы просят и даже умоляют сдавать шины на утилизацию, но далеко не все прислушиваются к голосу разума

На постоянной основе в городе убирают брошенную резину с дорог, свалок, лесных массивов, – пояснила начальник управления городской среды администрации Владивостока Анна Джура.

Жителей призывают сдавать шины в компании, которые потом делают крошку для покрытий детских площадок. Отработанные покрышки принимают в специализированных местах и шиномонтажах.

БРИГАДЫ РАБОТАЮТ ПО ВСЕМУ ГОРОДУ

На улицах Владивостока уже активно работают сотрудники подведомственного учреждения администрации города «Зеленый Владивосток». Это профессионалы, люди, которые работают на постоянной основе. Именно сотрудники «Зелёного Владивостока» сейчас очищают откосы от случайного мусора и веток.

На сегодняшний день уже вывезено свыше 200 тонн мусора и более 160 метров кубических древесных отходов. После того как «Зелёным Владивостоком» будут проведены работы, за ними выйдет «Дорожная городская служба». С начала апреля начнут мыть тротуары, остановочные павильоны.

С 1 апреля по 1 июня в городе пройдут субботники. Жителей призывают не оставаться безучастными, выходить и приводить в порядок придомовые территории, прилегающие к дому улицы.

Пока сотрудники муниципальных предприятий будут заниматься озеленением, большой объем работы по наведению чистоты администрация города возлагает на работу управлений, которые у нас взаимодействуют с юридическими и физическими лицами и активизируют их на проведение субботников на до-

бровольной основе.

– Руководители гаражных кооперативов выходят, убирают свою прилегающую территорию, управляющие компании точно так же подключаются, убирают свои придомовые территории. Мы призываем граждан выйти, помочь сделать наш город краше. Это своеобразный такой тимбилдинг, – уверена начальник отдела ремонта и озеленения управления городской среды администрации Владивостока Юлия Фатеева.

ЗАДАЧА – «УТОПИТЬ» ГОРОД В ЗЕЛЕНИ

Большой общегородской субботник состоится 20 апреля. В этот день сотрудники предприятий и жители вместе займутся уборкой общественных территорий. Как обычно в этот день готовятся площадки с инстру-

ментами, музыкой и угощением. Напомним, в 2023 году во Владивостоке прошел единый день озеленения. В городе высадили почти 800 деревьев и кустарников. В этом году этот опыт решено повторить.

– В текущем году в период проведения двухмесячника запланирован единый день озеленения. Точная дата, а также места проведения будут опубликованы на сайте администрации Владивостока, – сообщила Юлия Фатеева.

Всех желающих приглашают присоединиться к единому дню озеленения, посадить растения, навести порядок в любимом месте отдыха. Желающие принять участие могут позвонить в ЕДДС по телефону 222-3333 или обратиться через соцсети. Так же идет сбор пожеланий от жителей города, они могут рекомендовать места для посадки новых дере-



Большой общегородской субботник состоится 20 апреля. В этот день сотрудники предприятий и жители вместе займутся уборкой общественных территорий. Как обычно в этот день готовятся площадки с инструментами, музыкой и угощением. Напомним, в 2023 году во Владивостоке прошел единый день озеленения. В городе высадили почти 800 деревьев и кустарников. В этом году этот опыт решено повторить. Точную дату сообщат позже

вьев и цветов. Инвентарь и посадочный материал предоставит администрация города.

Во Владивостоке есть и такие предприятия, которые желают создать себе в городе хороший имидж. Участие в озеленении будет для них лучше любой рекламы.

– Если нет определенной территории для озеленения, но есть желание, то мы готовы предложить свои варианты и проект озеленения, помочь подобрать посадочный материал, – пояснила Юлия Фатеева.

ЧЕК-МОНИТОРИНГ

Состояние общественных пространств регулярно инспектируют общественные наблюдатели. Благодаря такой форме работы с жителями города контролировать благоустройство во Владивостоке стало проще. Недавно наблюдатели побывали в сквере на улице Русской, 46, который местные жители называют «сквер с китенком». После посещения комиссия передала в администрацию города чек-листы с замечаниями.

– Данные с чек-листов передаются к нам в управление городской среды администрации Владивостока. Мы исправляем те замечания, которые были отмечены общественными наблюдателями. Информация поступает оперативно и распределяется по органам администрации, которые уполномочены каждый в своей сфере. Например, если нужно нарисовать пешеходный переход, то это замечание общественных наблюдателей попадает на доработку в управление дорог. Если необходимо выполнить дополнительное озеленение, то к нам, – пояснила начальник управления городской среды администрации Владивостока Анна Джура.

МЕСТА ОБЩЕСТВЕННОГО ВНИМАНИЯ

Самые заметные и одновременно самые сложные для благоустройства места в городе – это кособокие возвышения возле Фуникулера и территории за театром Горького. Траву и мусор там убрать тяжело, для этого требуется альпинист-

ское снаряжение и особые навыки. Уборка кособокого возвышения за театром включена в план двухмесячника. Все, кто переживает за чистоту в этом месте, могут присоединиться к коммунальщикам. Добавляют проблем и вандалы, разрисовывая каракулями стены. Очень хорошо зарекомендовали себя системы видеонаблюдения, но, к сожалению, не во всех скверах еще есть освещение.

Сейчас при строительстве новых скверов и парков администрацией города предусматривается освещение и установка камер. Но следить за сохранностью скверов должны жители.

– Есть еще такой фактор – особенность климата нашего города – ветра. Помните, какие они у нас зимой. Даже если вы мусор донесете до мусорного бака, это все может разлететься по склонам. Мы бригадами подведомственных учреждений оперативно стараемся это все убирать, но не всегда хватает ресурсов, – пояснила начальник управления городской среды администрации Владивостока Анна Джура.

Порядок на кладбищах горо-

да администрация Владивостока тоже мониторит. Мероприятия двухмесячника не пройдут мимо погостов. С наступлением положительных температур на территории кладбищ выйдут бригады специалистов по уборке. Пригласят и волонтеров, чтобы охватить все территории.

В планах на погостах провести обрезку деревьев, убрать мусор и вывезти отходы. Перед поминальными днями все территории обрабатывают от клещей. Информацию о днях, когда нельзя будет посещать кладбища, размещают в средствах массовой информации.

– На кладбищах у нас круглогодично проходит уборка. Большая часть работ по вывозу мусора с прилегающих к кладбищам территорий начнется после Пасхи и Родительского дня. Сейчас мы тоже готовим территории, чтобы родственники могли посетить захоронения, – пояснила Анна Джура.

ПЛЯЖИ ГОТОВЯТСЯ К СЕЗОНУ

С установлением положительных температур на популярные пляжи города выйдет спецтехника. На Шаморе уже прошла большая уборка, вывезли много мусора, который принесли зимние штормы. Скоро лед совсем сойдет, и тогда спецтехника примется за очистку песка. Предположительно, механизированная уборка начнется в апреле.

Некоторые пляжные территории принадлежат Минобороны: Теляковского, Стеглянуха. На них тоже планируются субботники в рамках акции «Вода России».

Акулина СЕМЕНОВА

ЛИЦЕНЗИРОВАННЫЕ ПУНКТЫ ПРИЁМА ИСПОЛЬЗОВАННЫХ АВТОПОКРЫШЕК ВО ВЛАДИВОСТОКЕ:

Советский район:

пр-кт 100-летия Владивостока, 122 (ГиперАвто)
Кирова, 25А, ст.2 (Дельта Моторс)
Давыдова, 8а, ст.2 (Шиномонтажная мастерская)
Станционная, 3, ст.2 (Гараж 25)
Русская, 73А (Pit Lane)
Первореченский район:
Народный проспект, 6 (Приморавтотранс Трэйд)
ул. Ильичёва, 20В (Мистер Ойл)
Пятая Проходная, 15 (ГиперАвто)
Выселковая, 50Д (ШтормАвто)
пр-кт 100-летия Владивостока, 12 (Автомолл)
Руднева, 8-Е (ШИНТОП БЕЛЫЙ СЕРВИС)
4-я Проходная, д. 12а, стр. 4 (Оранжевый бокс)
Выселковая, 49а (Шинный центр)
Днепровская, 25 к9 (Подкова-Трейддинг)
Днепровская, 100 ст.15 (Митасу Сервис)
Дальняя, 2 (Митасу Сервис)
Печорская, 12 ст.2 (КОКОС)
Снеговая, 2Б (Точка шин)
Карбышева, 11г (Avtobox7255)
Выселковая, 49 (ТехПрогрессСервис)
Народный проспект, 27Б (Темп)
Снеговая, 71 к2 (Гудвил)
Хуторская, 7 ст.3 (Карго-трак ДВ)
Иртышская, 15 (Владторг)

Ленинский район:

Адмирала Кузнецова, 66А (Резина)
Фадеева, 42 (Wheel)
Высоковольтная, 15 ст.2 (Шиномонтажная мастерская)
Шилкинская, 12 (Шиномонтажная мастерская)
Адмирала Кузнецова, 84 (Шиномонтажная мастерская)
Адмирала Кузнецова, 92А (LP AUTO)
Шилкинская, 15 ст.4 (Шиномонтаж)
пр-кт Красного Знамени, 137 ст.10 (Шиномонтажная мастерская)
Невельского, 3 (Danger Zone)
Котельникова, 29 (Autoservis)
Тобольская, 14/2 (Шиномонтажная мастерская)
Нейбутова, 125 (Народные шины)
Первомайский район:
Интернациональная, 71-А (АК-24)
Окатовая, 48а ст.3 (Holiday wheels)
Борисенко 33, стр.4 (Гудвил)
Сахалинская, 4 (1000 размеров)
Фрунзенский район:
Пограничная, 26Б (Шиновоzzoff)

Сегодня в гостях у газеты «В» Юлия Копылова, воспитатель Детского сада № 104 города Владивостока.

В педагогике Юлия Сергеевна работает с 1 февраля 2016 года. И не просто работает, в классическом смысле этого слова, а активно формирует профессиональное сообщество заинтересованных людей, меняет среду своего детского сада, с удовольствием пробует и создает инновации. Так, например, благодаря ей появилось множество авторских разработок (настольные игры, игрушки и т.п.), коллектив МБДОУ № 104 выиграл грант и многое другое.

А еще история Юлии примечательна тем, что до садика она трудилась... в военном суде! Что же заставило специалиста променять судебный зал на игровую детскую комнату?

Об этом и многом другом – в большом материале газеты «В».

ОТ ВОЕННОГО СУДА ДО САДИКА – ОДНО РЕШЕНИЕ

До работы с детьми героиня сегодняшнего выпуска трудилась совсем в другой сфере:

– В прошлом я – юрист. В 2005 году закончила Тихоокеанский институт политики и права в Дальневосточном государственном техническом университете и 10 лет проработала в военном суде, – вспоминает Юлия Сергеевна.

Она начинала с должности секретаря судебного заседания, но уже через два года стала помощником судьи. Профессиональный рост, неплохая зарплата, знакомый коллектив, казалось бы, что могло пойти не так? Зачем уходить?

– Когда в семье родилась младшая дочь, я поняла, что с тремя детьми продолжать карьеру юриста будет очень сложно. И передо мной встал нелегкий выбор. Конечно же, я решила в пользу семьи.

Желание пойти работать в детский сад появилось внезапно. Я думаю, это было заложено на генном уровне. Обе мои бабушки были воспитателями, как по линии матери, так и по линии отца.

Из военного суда – в детский сад

Юлия Копылова, воспитатель Детского сада № 104 города Владивостока



” Работая с детьми, можно самому «быть ребенком». Ведь чтобы дети тебя поняли, пустили в свой мир, нужно встать на одну ступень вместе с ними, чувствовать себя на много лет младше. А этого так часто не хватает взрослым

В один день я просто проснулась и позвонила в детский сад с вопросом о вакансии воспитателя. Звезды сошлись, я быстро прошла профессиональную переподготовку, и моя педагогическая карьера стала стремительно развиваться, – рассказывает Юлия.

«СНАЧАЛА В МЕНЯ ПОЛЕТЕЛИ САНДАЛИИ»

– В новую профессию мало прийти, ещё надо в ней удержаться. Что же удерживает Вас в детском саду так много лет? Что вдохновляет

каждое утро возвращаться к малышам?

– Работа с детьми, можно самому «быть ребенком». Ведь чтобы дети тебя поняли, пустили в свой мир, нужно встать на одну ступень вместе с ними, чувствовать себя на много лет млад-

ше. А этого так часто не хватает взрослым.

Здесь я нашла для себя постоянное саморазвитие. С детьми невозможно стоять на месте – нужно постоянно что-то изобретать, придумывать. А еще современные ребята зачастую знают и умеют намного больше, чем многие взрослые, и чтобы быть интересным ребёнку, нужно постоянно учиться и развиваться самому, совершенствовать своё профессиональное мастерство.

? – А давайте вспомним, как прошел Ваш первый день в качестве воспитателя?

– Я его хорошо помню! Это была младшая группа (3 – 4 года). Как только я к ним зашла, в меня тут же полетели сандалии. А еще я сходу, в первый же день, отработала 12 часов. Без опыта и младшего воспитателя. К вечеру была как в тумане...

Пришла домой, села в кресло. Очень кружилась голова, но меня это не оттолкнуло. В тот день мне пригодился мой материнский опыт: как поиграть, почитать книжку, накормить, уложить спать. Я быстро нашла общий язык с малышами. И уже через месяц мы поставили нашу первую сказку «Репка».

Сейчас я уже опытный воспитатель, нахожу общий язык с детьми, независимо от их возраста и количества. Главное – прислушаться к ребёнку, дать понять, что его всегда ждут в детском саду, что он небезразличен, быть на равных и на одной волне!





У меня много авторских разработок: рецензированная программа на старший дошкольный возраст, напольные игры, авторские пособия, тренажёры. Я активно работаю с мастером по дереву, который воплощает в жизнь все мои идеи. Его зовут Роман Рыжков. Обычно я рисую эскизы тренажёров или пособий, а Роман уже воплощает их в жизнь из дерева. Но мы уже настолько понимаем друг друга, что иногда пособия рождаются без набросков, а просто со словесной идеи

«БУДЕШЬ ПЛОХО СЕБЯ ВЕСТИ – В ДЕТСКИЙ САДИК НЕ ПОЙДЕШЬ»

? – Что Вас больше всего радует в работе?

– То, что ребята с удовольствием идут в детский сад. С нетерпением ждут встречи, утренних приветствий, общения, занятий, разных событий.

Один раз я услышала в раздевалке разговор мамы и сына: «Будешь плохо себя вести – в детский садик не пойдёшь». Как оказалось, ребёнку очень нравится в детском саду, и это такое наказание за плохое поведение.

А еще мне безумно приятно то, что дети мне доверяют. Доверяют свои новости, переживания, секреты, эмоции, счастливые моменты и минуты радости.

Малыши очень чувствительны. Они могут раскрываться и идти на контакт только тогда, когда им комфортно и когда они чувствуют себя в безопасности. И я рада, что могу быть причастна к их внутреннему миру.

МЕНЯТЬ ОКРУЖЕНИЕ К ЛУЧШЕМУ

Юлия Сергеевна – не из тех сотрудников, кто пришел, отработал смену и ушел. Она – из

новаторов, из тех, кто постоянно внедряет современные методики в работу и заряжает своей энергией других. Из тех, для кого профессия – это близкое к душе, важное дело.

Например, она использует на занятиях технологии по межполушарному развитию – это некая инновация для садов Владивостока. Также коллеги отмечают, что благодаря Юлии среда Детского сада № 104 преобразилась посредством участия в грантовых конкурсах. Но об этом мы расскажем немного позже.

– В нашем детском саду очень хороший коллектив – настоящая

команда. Конечно, в начале были небольшие недопонимания, меня из-за моей активности даже считали «выскочкой». Но потом всё наладилось, и началась очень яркая, активная жизнь.

Я – руководитель всех стажировочных площадок детского сада и городского инновационного кластера «Точки роста: от замысла к результату», модуля «Развивающая среда». Коллеги всегда мне помогают в организации событий. Мы как единый организм, слаженный, крепкий, дружный, – делится Юлия Копылова.

Инициативы и опыт Юлии Сергеевны замечают не только в

среде коллег, но и на более высоком уровне:

– Моё знакомство с Юлией Сергеевной Копыловой началось много лет назад, но я очень хорошо помню этот день. Пожалуй, трудно забыть эти пытливые глаза и горячее желание делиться знаниями и умениями.

Со временем наше первое знакомство переросло в профессиональное общение. Могу сказать, что Юлия Сергеевна задает направление многим педагогам для дальнейшего становления и саморазвития, – отметила Галина Бойко, заместитель начальника отдела дошкольного образования управления по работе с муниципальными учреждениями образования города Владивостока.

АВТОРСКИЕ РАЗРАБОТКИ И РАЗНОСТОРОННЕЕ РАЗВИТИЕ ДЕТЕЙ

? – Расскажите подробнее про методики, технологии, которые Вы используете в работе?



– Моё основное направление в работе – развитие познавательных способностей детей (память, внимание, речь, мышление, воображение, восприятие) дошкольного возраста в процессе совершенствования межполушарного взаимодействия. Также активно работаю с «Обучением в движении». Эти две практики схожи в том, что развитие детей основано на двигательной активности и движениях.

У меня много авторских разработок: рецензированная программа на старший дошкольный возраст, настольные игры, авторские пособия, тренажёры. Я активно работаю с мастером по дереву, который воплощает в жизнь все мои идеи. Его зовут Роман Рыжков. Обычно я рисую эскизы тренажёров или пособий, а Роман уже воплощает их в жизнь из дерева. Но мы уже настолько понимаем друг друга, что иногда пособия рождаются без набросков, а просто со словесной идеи.

КОНКУРСЫ КАК ТОЧКА РОСТА

Немаловажной частью жизни педагога Юлия Сергеевна считает конкурсы. «Это мой профессиональный образ жизни», – говорит сама героиня материала. Юлия регулярно участвует в подобных активностях сама и помогает коллегам влиться в соревновательное движение.

Хотя... «соревновательным движением» состязания педагогического мастерства можно назвать очень условно. Ведь главное в них – не победа, а обмен опытом, возможность профессионального роста, общение с единомышленниками.

– С июля 2022 года я являюсь председателем Приморского клуба «Воспитатель года «Волна»». Наш клуб входит в состав Всероссийского клуба «Воспитатель года – «Созвездие»». И мы очень этим гордимся.

Когда я пришла в профессию, меня сразу заинтересовало конкурсное движение. Я в него погрузилась с головой. Конкурсов разных уровней за всю мою педагогическую жизнь было много, сейчас даже все не вспомню, но самые яркие, запоминающиеся и ценные для меня – все этапы



«Один раз я услышала в раздевалке разговор мамы и сына: «Будешь плохо себя вести – в детский садик не пойдёшь». Как оказалось, ребёнку очень нравится в детском саду, и это такое наказание за плохое поведение

Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России».

В 2019 году я стала победителем муниципального этапа этого конкурса («Воспитатель года» г. Владивостока), в 2020 году – победителем регионального этапа («Воспитатель года» Приморского края). И в том же 2020 году – участником всероссийского этапа конкурса, который проходил в Перми.

На всероссийском этапе я не прошла в «пятнашку» лучших, но получила много опыта. Вернулась домой и при поддержке коллег организовала наш региональный клуб «Волна». Я решила для себя, что обязательно поучаствую в конкурсе снова, чтобы попробовать войти в «пятнашку» на всероссийском этапе. Ведь психологию никто не отменял: есть цель, к которой я иду и очень верю, что её достигну.

Прошло три года. В сентябре 2023-го я снова стала победителем и лучшим воспитателем во Владивостоке. И уже 15 апреля этого года состоится региональный этап конкурса, в котором я приму участие, конечно, если пройду заочный тур.

? – А что можете рассказать о грантовых конкурсах, в которых Вы и команда садика принимали участие?

– В 2019 и 2022 годах я стала инициатором грантовых проектов главы г. Владивостока на 1 000 000 рублей. Мы представляли наши проекты вместе с руководителем детского сада Ивановой Еленой Валерьевной и... победили!

ХВАЛИТЬ ДЕТЕЙ – РАЗВИВАТЬ ИХ УВЕРЕННОСТЬ

? – Юлия Сергеевна, какие советы Вы бы дали начинающим воспитателям?

– Развитие ребёнка – это мно-

гогранный процесс. С 1 сентября 2023 года вся наша страна работает по единой Федеральной образовательной программе дошкольного образования, в которой прописано всё до мелочей. И мой первый совет – внимательно изучите программу, погрузитесь в её содержание, тогда и вопросов не возникнет.

Также я бы порекомендовала чаще хвалить детей. Всегда есть, за что можно сказать им: «Вы молодцы!». Можно даже создавать ситуации успеха самому. Это важно, ведь похвала от взрослого придаёт детям уверенности в себе.

Также нужно давать детям выбор, слышать их и доверять. Этим вы будете способствовать развитию их самостоятельности, чувства значимости и самоуверенности.

При организации образовательного процесса рекомендую

использовать регулярную смену видов деятельности, разные инструменты и подходы. Тогда малыши не устают, им становится интересно в саду, они с удовольствием приходят туда.

? – Лучший отдых – смена деятельности... или не совсем?

Отдыхать от работы – это важно. Даже если сфера деятельности очень нравится. Ведь после отдыха появляются свежие идеи, новые взгляды на те или иные ситуации.

– Моё хобби – мастерить игры и игрушки. Правда, в последнее время это случается реже – не хватает времени. Когда мои дети были маленькими, я мастерила для них, теперь они выросли, и мы вместе с ними мастерим игры и игрушки для моих воспитанников.

Чтобы отдохнуть после работы, мне нужно просто пять минут тишины и хороший кофе. Когда я прихожу с работы домой, вся моя семья знает об этом и терпеливо ждёт, пока пройдут пять минут.

Анастасия КЛЕЩИК
Фото Алексея ВОРОНИНА
и из архива Юлии КОПЫЛОВОЙ





» Моё хобби – мастерить игры и игрушки. Правда, в последнее время это случается реже – не хватает времени. Когда мои дети были маленькие, я мастерила для них, теперь они выросли, и мы вместе с ними мастерим игры и игрушки для моих воспитанников



СПРАВКА «В»:

Достижения Юлии Копыловой:

- Победитель в родительской премии «Любимый педагог», 2017 год, г. Владивосток
- Победитель регионального этапа Всероссийского конкурса «Воспитатели России» в номинации «Лучший молодой воспитатель образовательной организации «Молодые профессионалы», 2018 год, г. Владивосток
- Лауреат Всероссийского конкурса «Воспитатели России» в номинации «Лучший молодой воспитатель образовательной организации «Молодые профессионалы», 2018 год, г. Москва
- Победитель муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России – 2019», г. Владивосток
- Победитель регионального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России – 2020», г. Владивосток
- Участник финала Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России – 2020», г. Пермь
- Победитель городского фестиваля «Педагогическая весна – 2022» в конкурсной номинации «Живая среда: идеи и решения», г. Владивосток,
- Обладатель сертификата 1-й степени международного конкурса имени Льва Выготского 2022-2023 г.г., г. Москва
- Победитель в региональном конкурсе видеороликов «Моя педагогическая находка», 2023 год, г. Владивосток
- Победитель муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России – 2023», г. Владивосток

Награды Юлии Копыловой:

- Почетная грамота Департамента образования и науки Приморского края, 2018 г.
- Благодарность главы города Владивостока, 2019 г.
- Благодарственное письмо Министерства Просвещения РФ, 2023 г.



Совет, любовь и сертификат

Новобрачные Владивостока получают поддержку

В ЗАГСах Владивостока продолжается выдача Сертификатов молодоженов. Как сообщили в управлении записи актов гражданского состояния краевой столицы, на сегодняшний день сертификаты получили 44 пары. Стоит отметить, что количество сертификатов ограничено.

Молодожены до 35 лет могут получить в день регистрации брака сертификат на медицинское обследование в рамках пилотного проекта правительства Приморского края «Репродуктивное здоровье». Его выдают в ЗАГСах Владивостока с согласия семейной пары.

Мера поддержки от правительства Приморья позволяет пройти бесплатное комплексное обследование в крупнейшем специализированном медучреждении региона – Приморском краевом перинатальном центре – и

подготовиться к одному из важнейших событий в жизни каждой семьи – рождению малыша.

Условия получения сертификата: молодожены должны быть прописаны на территории Приморского края, а возраст супругов не должен превышать 35 лет. Возможность использовать свое право на обследование будет действовать 4 месяца со дня получения документа.

Сертификаты выдают также в ЗАГСах Артёма, Уссурийска, Находки, Арсеньева, Лесозаводска и Дальнегорска. На реализацию

проекта правительство края выделило 21,5 млн рублей.

Напомним, в Приморском крае действует целый комплекс мер, направленных на стимулирование семей к рождению детей и их поддержку после того, как в семье появляется ребенок. Работа проводится в рамках регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей» национального проекта «Демография». В общей сложности почти 60 тысяч семей с детьми получают различные социальные выплаты в Приморье. В



краевом бюджете на текущий год для этого предусмотрено более 10 миллиардов рублей.

Поддержка семей с детьми и повышение рождаемости – главные пункты нового нацпроек-

та «Семья», о запуске которого объявил президент РФ Владимир Путин во время ежегодного послания к Федеральному собранию.

Евгений СИДОРОВ

Многодетным семьям города передадут еще 30 земельных участков

Многодетным семьям Владивостока передадут еще 30 земельных участков в селе Береговое и на острове Попова. Их кадастровые номера достали участники жеребьевки, состоявшейся в администрации города 25 марта.



Новые владельцы смогут оформить участки в общую долевую собственность – под индивидуальное жилищное строительство. При необходимости туда будет организован выезд.

Новым обладателям земли бесплатно покажут границы их территорий.

Кроме того, при строительстве дома граждане смогут бесплатно получить порубочный

билет – разрешение на снос зеленых насаждений – под пятно застройки. Также для удобства горожан на участки состоится выезд вместе с кадастровыми инженерами, которые помогут новым

владельцам определить границы земельных участков.

Напомним, в соответствии с законом Приморского края от 8 ноября 2011 года № 837-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае», земля семьям предоставляется в собственность для индивидуального жилищного строительства. Площадь участков, согласно закону, составляет от 7 до 20 соток.

Вместо земельного участка многодетные семьи Владивостока также могут получить денежную выплату. Ее размер составляет 382 тысячи рублей.

Чтобы получить выплату, нужно подать заявление с приложением пакета документов. К заявлению необходимо приложить копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов семьи, а также согласия на обработку персональных данных. Документы принимают в едином окне администрации города на Океанском проспекте, 15/3. Ознакомиться подробно с условиями предоставления выплаты можно на сайте Vlc.Ru.

По вопросам предоставления выплаты проконсультироваться можно по телефонам: 8 (423) 252-73-38, 8 (423) 252-71-90.

Сергей ПЕТРОВ

ВНИМАНИЕ!

За первый день записи в первый класс было принято почти две тысячи заявлений от родителей будущих школьников. Всего в этом году, по данным управления образования, за парты впервые сядут более шести тысяч выпускников детсадов.

Во Владивостоке стартовала приемная кампания в первый класс

В этом году прием заявлений в первый класс начался 1 апреля. С этого дня и до 30 июня записать ребенка можно в школу по месту прописки. Затем с 6 июля и до сентября откроется запись в школы, которые находятся на незакрепленных за местом жительства территориях.

Как сообщили в управлении по работе с муниципальными учреждениями образования, родители создают ажиотаж в первые дни приема документов. Специалисты отметили, что переживать не стоит, мест в школах хватит всем первоклашкам.

«Прием заявлений в первый класс – не единовременная акция, поэтому не обязательно часами ждать в очереди в первые дни подачи документов. В первую очередь традиционно идет запись малышей по месту закрепления, а только потом принимаются дети, которые проживают в других районах», – сообщили сотрудники управления.

Сергей ПЕТРОВ

На конкурс «Семья года» прислано рекордное количество заявок

Администрация города Владивостока проводит городской конкурс «Семья года города Владивостока». Заявки для участия в конкурсе подали 54 семьи. Прием документов проходил с 1 по 31 марта и на сегодня уже завершен. Сейчас, с 1 по 15 апреля, проходит рассмотрение заявок от участников. Победителей объявят до 10 июля.

Напомним, на конкурсе представлено четыре номинации: «Многодетная семья», «Молодая семья», «Золотая семья», «Семья – хранитель традиций». Победители конкурса в каждой номинации получают по 100 тысяч рублей и диплом «Семья года города Владивостока».

Конкурс проходит в рамках Всероссийского конкурса

«Семья года». Участие принимают семьи, в которых супруги состоят в зарегистрированном браке, имеют детей, в том числе приёмных и опекаемых. Также все члены семьи должны являться гражданами РФ, проживающими на территории Владивостокского городского округа.

В номинации «Многодетная

семья» принимают участие семьи, супруги в которых воспитывают (воспитали) троих и более детей, в том числе приёмных и опекаемых.

В номинации «Молодая семья» принимают участие молодые семьи (возраст супругов – до 35 лет включительно), супруги в которых воспитывают одного и более детей, в том числе приёмных и опекаемых.

В номинации «Золотая семья» принимают участие семьи, супруги в которых прожили в зарегистрированном браке не менее 30 лет.

В номинации «Семья – хранитель традиций» принимают участие семьи, в которых супруги, их дети (внуки, правнуки) сохраняют приверженность семейной профессии.

Сергей ПЕТРОВ

**Список самовольно установленных объектов,
выявленных административно-территориальным управлением
островных территорий администрации г. Владивостока**

№ п/п	Адрес	Владелец	Тип объекта
1.	В районе ул. Набережная, д.14 о. Попова	Не установлено	Нежилое строение с навесом, площадью около 45 кв.м
2.	В районе ул. Набережная, д.14 о. Попова	Не установлено	Нежилое строение с навесом и лестницей, площадью около 35 кв.м
3.	В районе ул. Набережная, д.14 о. Попова	Не установлено	Нежилое строение с навесом и лестницей, площадью около 38 кв.м
4.	В районе ул. Набережная, д.14 о. Попова	Не установлено	Металлическое нежилое строение с навесом и лестницей, площадью около 25 кв.м
5.	В районе ул. Набережная, д.14 о. Попова	Не установлено	Металлическое нежилое строение с навесом, площадью около 26 кв.м
6.	В районе ул. Набережная, д.14 о. Попова	Не установлено	Беседка, площадью около 15 кв.м

Административно-территориальным управлением Первореченского района администрации города Владивостока 01.04.2024 составлено уведомление об освобождении самовольно занятых земельных участков по адресам:

В районе ул. Военное Шоссе, 15:
- сооружение металлическое около 18 кв. м. –1 шт.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
28.03.2024 г. Владивосток №763**

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 22.12.2010 № 1565 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Владивостока муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом города Владивостока, постановлением администрации города Владивостока от 09.06.2010 № 647 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг (услуг))», распоряжением администрации города Владивостока от 22.03.2024 № 1044-рл «О возложении обязанностей на Дмитриенко С.М.», в связи с изменением законодательства Российской Федерации администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Владивостока от 22.12.2010 № 1565 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Владивостока муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» следующие изменения:

1.1 в разделе 2:

1.1.1 в пункте 2.3 слова «выдача решения» заменить словом «решение»;

1.1.2 пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Решение о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (далее - Решение) принимается по результатам рассмотрения соответствующего заявления и иных представленных в соответствии с пунктом 2.6 настоящего административного регламента документов не позднее чем через сорок пять дней со дня представления в Управление документов, обязанность по представлению которых в соответствии с пунктом 2.6 настоящего административного регламента возложена на заявителя, а в случае подачи заявления о переводе помещения в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее - ЕПГУ), государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (далее - РПГУ) с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего административного регламента, при отсутствии необходимости подготовки межведомственных запросов - не позднее чем через 15 дней.»;

1.1.3 подпункт 2.6.3 пункта 2.6 исключить;

1.1.4 пункт 2.15 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае представления заявителем документов, представленных в соответствии с пунктом 2.6 настоящего административного регламента, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) срок принятия решения исчисляется со дня передачи МФЦ таких документов в Управление.»;

1.2 раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги;

- рассмотрение заявления с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги;

- подготовка и направление межведомственных запросов о предоставлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них);

- подготовка и согласование проекта Решения, подготовка уведомления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое по-

мещение;

- выдача или направление заявителю уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 № 502 (далее - уведомление), и решения об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение;

- прием и регистрация уведомления о завершении переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ в переводимом помещении (в случае, если для обеспечения использования переводимого помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение его переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ);

- приемка выполненных работ приемочной комиссией (в случае, если для обеспечения использования переводимого помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение его переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ);

- направление в орган регистрации прав заявления о внесении изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости.

3.1.1. Прием и регистрация заявления с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является прием от заявителя заявления с документами, указанными в пункте 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента.

При приеме от заявителя заявления с документами, указанными в пункте 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, специалист Отдела удостоверяет личность заявителя, в том числе проверяет полномочия представителя заявителя.

Заявление регистрируется специалистами Отдела в течение одного рабочего дня в автоматизированной системе электронного документооборота «Дело» (далее - программа «Дело») и в Едином реестре принятых заявлений о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений, перевода жилых помещений в нежилые помещения или нежилых помещений в жилые и выданных решений о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений, о переводе или об отказе в переводе жилых помещений в нежилые, нежилых помещений в жилые (далее - Единый реестр принятых заявлений), который ведется по форме согласно приложению № 2 к административному регламенту.

Заявителю выдается расписка в получении документов с указанием их перечня и даты их получения Управлением.

В случае представления документов через МФЦ расписка в получении документов выдается МФЦ.

3.1.2. Рассмотрение заявления с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги.

Начальник Управления либо лицо, исполняющее обязанности начальника Управления, рассматривает заявление с документами в электронной форме с оформлением поручений начальнику Отдела в электронной регистрационной карточке в день поступления заявления с документами.

Начальник Отдела определяет специалиста, ответственного за подготовку проекта Решения, не позднее следующего рабочего дня после дня поступления в Управление от заявителя заявления с документами, указанными в пункте 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента.

Специалист, ответственный за подготовку проекта Решения, в течение 3-х рабочих дней со дня поступления заявления с документами рассматривает поступившее заявление с документами, указанными в пункте 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, проверяет наличие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.1.3. Подготовка и направление межведомственных запросов о предоставлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них).

В срок не позднее трех рабочих дней со дня поступления заявления с документами специалист, ответственный за подготовку проекта Решения, в соответствии с подпунктом 2.6.2 пункта 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента подготавливает и направляет межведомственные запросы о предоставлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них), указанных в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся указанные документы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

Межведомственный запрос может быть подготовлен:

1) в виде документа на бумажном носителе, представляемого (направляемого) непосредственно в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся указанные документы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа;

2) в форме электронного документа.

3.1.4. Подготовка и согласование проекта Решения, подготовка уведомления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

Специалист, ответственный за подготовку проекта Решения, осуществляет подготовку проекта решения администрации города Владивостока о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение при отсутствии предусмотренных пунктом 2.8 раздела 2 настоящего административного регламента оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

При наличии предусмотренных пунктом 2.8 раздела 2 настоящего административного регламента оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист, ответственный за подготовку проекта Решения, осуществляет подготовку проекта решения администрации города Владивостока об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

Еще один парк Владивостока скоро станет современным, комфортным и безопасным

В этом году в парке в районе улицы Ватутина, 26 появятся два комфортных пешеходных маршрута, три входные площадки и 12 зон отдыха. Первый этап благоустройства общественного пространства проведут в рамках федеральной программы «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда», инициированного президентом России Владимиром Путиным.

Предварительный проект благоустройства во вторник, 2 апреля, представили архитекторы проектно-производственной компании Concrete Jungle. В его основу легли пожелания, которые высказали местные жители на предыдущих общественных обсуждениях в июле 2023 года.

«Мы изучили все исходные данные, итоги опроса среди жителей и постарались учесть все мнения при разработке проекта. Приоритет первого этапа – создание комфортных и безопасных пешеходных связей между улицами Нейбута, Черняховского и Ватутина», – сообщили архитекторы.

Учитывая сложившийся запрос, проект в первую очередь предусматривает появление трех входных площадок. Это особенно важно, ведь по территории парка часто передвигаются дети и их родители. Он связывает две школы и автобусную остановку.

Пешеходные дорожки планируется сделать из бетонного покрытия. Вдоль них появятся скамейки, урны, видовые площадки, информационные щиты. Также в парке будет система умного видеонаблюдения, освещение, рассматривается проведение дополнительного озеленения.

Кроме того, в дальнейшем планируется расширить территории, попадающие под благоустройство парка. На участках №6173 и №62920, где сейчас находятся ЛЭП, в 2025 году будет выполнено переустройство сетей в кабельную линию.

В рамках второго этапа, проведение которого рассматривается в последующие годы, предложено создать дополнительные спортивные и прогулочные маршруты, установить спортивную площадку и обустроить зону для игр с собаками.

Отметим, что решение о благоустройстве парка приняли сами жители во время рейтингового голосования 2023 года. Тогда территория стала победителем рейтингового голосования среди горожан. За ее благоустройство отдали свои голоса 11 246 человек.

Сейчас владивостокцы могут повлиять на выбор скверов, которые благоустроят в следующем году. Для этого нужно проголосовать до 30 апреля за одну из семи представленных территорий на сайте 25.gorodsreda.ru.

Евгений СИДОРОВ

Комфортные пешеходные дорожки и зоны отдыха появятся в общественном пространстве на улице Ватутина уже в этом году



Фото Максима ДОЛЬНИНА



Мы изучили все исходные данные, итоги опроса среди жителей и постарались учесть все мнения при разработке проекта. Приоритет первого этапа – создание комфортных и безопасных пешеходных связей между улицами Нейбута, Черняховского и Ватутина

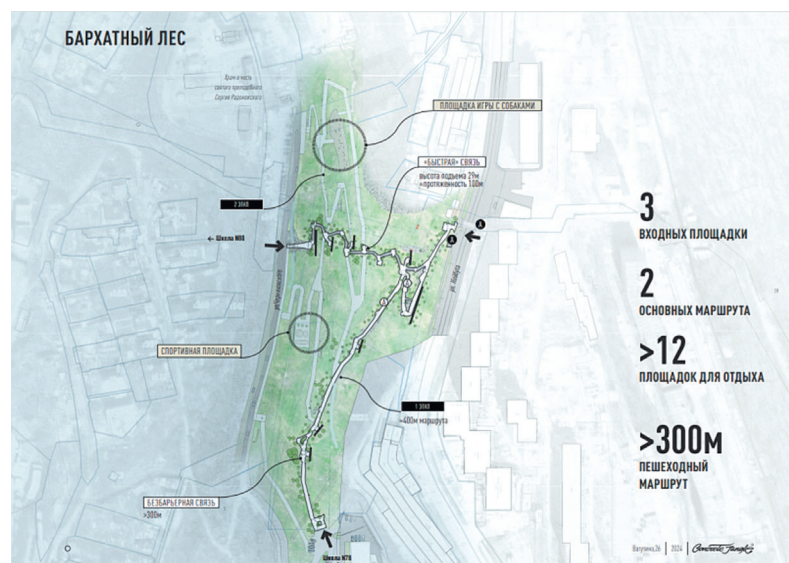
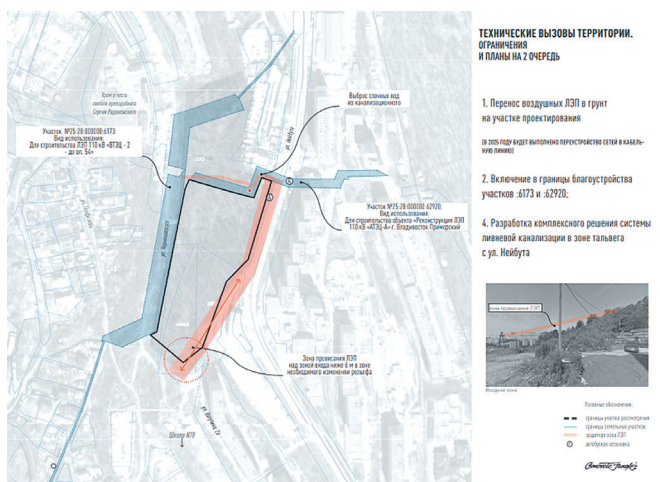


Фото Максима ДОЛБИНА



Центр города украсит сквер

Строительство сквера началось рядом с центральной площадью Владивостока

К созданию нового общественного пространства, которое появится рядом с центральной площадью, приступили в Дальневосточной столице. Его на безвозмездной основе благоустраивает группа «Самолет».

Как сообщили представители группы, площадь территории, где будет проведено благоустройство, составляет 700 квадратных метров. Сейчас там проводят демонтажные работы. В частности, убирают старые бордюрные камни и асфальт. После приступят к работам по созданию сквера, где будут проложены дорожки из новой брусчатки, проведут озеленение многолетними растениями, установят лавочки и урны.

«Эта локация является местом притяжения горожан, поэтому ее хотелось сделать более удобной и доступной для проведения до-

суга. Завершить все работы и открыть сквер для посетителей мы планируем в июне текущего года», – рассказал представитель группы «Самолет» Виктор Самофалов.

Отметим, в этом году по национальному проекту «Жилье и городская среда» во Владивостоке комплексно благоустроят парки на Кирова, 116 и Ватутина, 26, а также сквер в районе Жигура, 2 – 6. Еще две территории – сквер на Тобольской, 10 и аллею Космонавтов на Сахалинской – отремонтируют по региональной программе «1000 дворов».

Сергей ПЕТРОВ



КСТАТИ

Ремонт дворов сейчас ведется по четырем адресам

Работы по ремонту дворов во Владивостоке стартовали. В данный момент они уже ведутся на Сафонова, 33, Кирова, 44 и 44А, а также Окатовой, 10. По этим адресам запланировано новое дорожное полотно. Рабочие сейчас демонтируют разрушенный слой асфальта.

Всего в этом году во Владивостоке благоустроят 68 дворов. Работы будут проводиться по региональной программе «1000 дворов». Видов ремонта по-прежнему три: асфальтирование дороги, установка детской или спортивной площадки. Однако, по словам специалистов управления содержания жилищного фонда,

самой большой популярностью у жителей по-прежнему пользуется благоустройство придомовых дорог.

Условия программы уже привычны горожанам: нужно провести общедомовое собрание и проголосовать за участие, выбрать вид работ, разработать дизайн-проект, от УК или ТСЖ подать заявку на участие

в управление содержания жилищного фонда.

Кроме того, нужно быть готовым к софинансированию в 5%, если видом работ будет выбрано асфальтирование придомовой дороги. Если же совет дома выбрал установку детской или спортивной площадки, софинансирование не потребуется.

Примеров успешной реали-



Фото Vlc.Ru

зации этой программы во Владивостоке очень много. Например, в прошлом году благодаря ей появились новые дороги на Днепровской, 55 и Кирова, 112, детские и спортивные площадки на Никифорова, 37 и Гамарника, 4. Всего же ремонт был проведен по 118 адресам.

«Благодаря поддержке правительства мы смогли реализо-

вать больше проектов по благоустройству дворовых территорий – в 2022 году 165 дворов обрели новый вид. В 2023 году – 118 дворов. В этом году реализация программ продолжится, а это значит, что еще больше придомовых территорий станут комфортными и безопасными», – отметил Константин Шестаков.

Марина СТЕПАНОВА

Решение администрации города Владивостока об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение должно содержать основания отказа в соответствии с пунктом 2.8 раздела 2 настоящего административного регламента.

Решение подписывается начальником Управления или лицом, его замещающим.

Специалист, ответственный за подготовку проекта Решения, в день подписания Решения регистрирует его в программе «Дело».

После подписания Решения специалист, ответственный за подготовку проекта Решения, осуществляет подготовку уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение (далее – уведомление).

3.1.5. Выдача или направление заявителю уведомления и решения об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

Специалист, ответственный за подготовку проекта Решения, не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия Решения выдает или направляет заявителю по адресу, указанному в заявлении, уведомление, а в случае принятия решения об отказе в переводе помещения также решение администрации города Владивостока об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

В случае представления заявителем заявления с документами, указанными в пункте 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, через МФЦ уведомление и решение об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение направляется в МФЦ, если иной способ получения не указан заявителем в заявлении.

3.1.6. Прием и регистрация уведомления о завершении переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ в переводимом помещении.

3.1.6.1. По окончании ремонтно-строительных работ заявитель предоставляет уведомление в свободной форме о завершении переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ в переводимом помещении (далее – уведомление о завершении работ).

К уведомлению о завершении работ прилагаются следующие документы:

- технический план перепланированного помещения, подготовленный заявителем в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

- сведения об уплате заявителем государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество (в случае образования в результате перепланировки переводимого помещения новых помещений);

- акты на скрытые работы:

- по гидроизоляции пола, в случае ее нарушения при переустройстве и (или) перепланировке в помещениях с мокрыми процессами, а также в случае организации новых помещений с мокрыми процессами. Акты на скрытые работы выдаются организацией, производившей эти работы;

- по монтажу или демонтажу электропроводки, если эти работы предусматривались проектом переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения. Акты на скрытые работы выдаются организацией, производившей эти работы;

- по проведению мероприятий по организации усилений несущих конструкций зданий, обеспечивающих необходимую прочность, устойчивость, пространственную неизменяемость зданий в целом, а также их отдельных конструктивных элементов, узлов, деталей, если эти работы предусматривались проектом переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения. Акты на скрытые работы выдаются организацией, имеющей свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, производившей эти работы.

3.1.6.2. Прием уведомлений о завершении работ осуществляется специалистами Отдела по адресу: 690018, город Владивосток, улица Ильичева, дом 15, кабинеты 58, 60 (4 этаж), в соответствии с графиком работы Управления, указанным в подпункте 2.13.2 пункта 2.13 раздела 2 настоящего административного регламента.

При приеме уведомления о завершении работ специалист Отдела удостоверяет личность заявителя. В случае подачи уведомления о завершении работ представителем заявителя специалист Отдела проверяет его полномочия.

Принятые уведомления о завершении работ регистрируются специалистом Отдела в программе «Дело» в течение одного рабочего дня.

Начальник Управления рассматривает поступающие уведомления о завершении работ в электронной форме с оформлением поручений начальнику Отдела в электронной регистрационной карточке в день их поступления.

Начальник Отдела рассматривает поступающие уведомления о завершении работ в электронной форме с оформлением поручений специалисту Отдела в электронной регистрационной карточке в день их поступления.

3.1.7. Приемка выполненных работ приемочной комиссией.

3.1.7.1. Завершение перепланировки и (или) переустройства переводимого помещения подтверждается актом приемочной комиссии о завершении мероприятий (работах) по перепланировке и (или) переустройству помещения (далее – Акт).

После получения уведомления о завершении работ специалист Отдела в течение 3 рабочих дней готовит письмо в адрес заявителя о дате комиссионного осмотра переводимого помещения и передает его на подпись начальнику Управления.

3.1.7.2. В назначенную дату комиссионного осмотра переводимого помещения заявитель:

1) обеспечивает доступ в переводимое помещение;

2) участвует в комиссионном осмотре переводимого помещения лично или через представителя.

3.1.7.3. После осмотра переводимого помещения приемочной комиссией в случае отсутствия оснований для отказа в подписании Акта Акт в трех экземплярах передается для подписания заявителю.

Акт в трех экземплярах подписывается:

- собственником переводимого помещения или уполномоченным им лицом;

- лицом, разработавшим проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения и ведущим авторский надзор за проведенными работами по переустройству и (или) перепланировке переводимого помещения.

Подписанный указанными в абзацах 2, 3 настоящего подпункта лицами Акт передается в Управление в течение двух рабочих дней со дня комиссионного осмотра переводимого помещения. При непредставлении заявителем Акта в установленные настоящим абзацем сроки Управлением составляется акт о непредставлении заявителем Акта.

Акт подписывается представителями Управления и иными лицами, принимавшими участие в приемке завершённых работ по переустройству и (или) перепланировке переводимого помещения.

Подписанный Акт передается для утверждения начальнику Управления.

Утверждение Акта осуществляется в срок, не превышающий тридцати дней со дня получения Управлением уведомления о завершении работ.

Специалист Отдела направляет или выдает заявителю уведомление об утверждении Акта в течение 3 рабочих дней с даты утверждения Акта.

3.1.7.4. Основания для отказа в подписании и (или) утверждении Акта:

1) невыполнение заявителем требований подпункта 3.1.6.1 подпункта 3.1.6, подпункта 3.1.7.2 подпункта 3.1.7 настоящего пункта;

2) осуществление переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения не в соответствии с проектом переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения;

3) невыполнение заявителем требования абзаца 5 подпункта 3.1.7.3 подпункта 3.1.7 настоящего пункта.

3.1.7.5. Уведомление об отказе в подписании и (или) утверждении Акта готовится специалистом Отдела в течение 10 рабочих дней с даты комиссионного осмотра переводимого помещения и направляется на подпись начальнику Управления.

Специалист Отдела направляет или выдает заявителю уведомление об отказе в подписании и (или) утверждении Акта в течение 3 рабочих дней с даты подписания.

3.1.8. Направление в орган регистрации прав заявления о внесении изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости.

Специалист Отдела в срок не позднее пяти рабочих дней с даты утверждения (подписания) Акта направляет в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия в орган регистрации прав заявление об осуществлении государственного кадастрового учета или государственного кадастрового учета и государственной регистрации права заявителя на перепланированное помещение (перепланированные помещения) с приложением к такому заявлению акта приемочной комиссии, технического плана перепланированных помещений и решения (документа, подтверждающего принятие решения) о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, включая сведения об уплате заявителем государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество в случае образования в результате перепланировки помещения новых помещений.

В случае возврата прилагаемых к такому заявлению документов, приостановления осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав по основаниям, предусмотренным статьей 25, частью 1 статьи 26 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», специалист Отдела запрашивает документы, необходимые для устранения причин возврата документов без рассмотрения или приостановления осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, в том числе запрашивает у заявителя (уполномоченного им лица) технический план переводимого и (или) перепланируемого помещения для представления в орган регистрации прав.

3.2. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме через ЕПГУ, РПГУ и в МФЦ.

3.2.1. Для получения муниципальной услуги в электронной форме заявитель вправе направить через ЕПГУ, РПГУ заявление путем заполнения электронной формы, подписанное электронной подписью в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и пакет документов в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента в виде электронных документов.

В течение трех дней после направления заявления с использованием ЕПГУ, РПГУ заявитель предоставляет пакет документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, непосредственно в Управление по адресу: г. Владивосток, ул. Ильичева, д. 15, если данные документы не были направлены через ЕПГУ, РПГУ в электронной форме с установленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации равнозначностью документам на бумажном носителе.

Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктами 3, 4 пункта 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, а также документы, предусмотренные подпунктом 2 пункта 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, в случае если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.

Лицом, уполномоченным на регистрацию заявлений, поступающих в электронной форме через ЕПГУ или РПГУ, является специалист управления делопроизводства администрации города Владивостока.

Регистрация заявления осуществляется в порядке, указанном в подпункте 3.1.1 пункта 3.1 настоящего административного регламента.

Зарегистрированные заявления направляются на рассмотрение начальнику Управления. Начальник Управления рассматривает заявление, дает указания по исполнению в форме резолюции и направляет на исполнение в Отдел.

После направления заявления с использованием ЕПГУ, РПГУ заявитель в личном кабинете на ЕПГУ, РПГУ может осуществлять мониторинг хода предоставления муниципальной услуги.

Независимо от способа подачи заявления результат муниципальной услуги может быть получен заявителем в форме:

- документа на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

- документа на бумажном носителе лично в Управлении.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме результат муниципальной услуги может быть получен заявителем в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, через ЕПГУ, РПГУ.

По запросу заявителем может быть получена выписка из Единого реестра принятых заявлений.

3.2.2. Для получения муниципальной услуги заявитель может обратиться с заявлением о предоставлении муниципальной услуги и приложенным пакетом документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в МФЦ. Предоставление муниципальной услуги через МФЦ осуществляется в соответствии с регламентами деятельности МФЦ и в соответствии с заключенными соглашениями о взаимодействии. Заявитель может получить результат муниципальной услуги в МФЦ по предварительной записи через ЕПГУ, РПГУ. По желанию заявителя результат предоставления муниципальной услуги может быть получен в любом МФЦ на всей территории Российской Федерации.»;

1.3 приложение № 3 изложить в следующей редакции (приложение).

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Фищука Т.Г.

И.о. главы города С.М. Дмитриенко

Приложение к постановлению администрации города Владивостока от 28.03.2024 № 763

«Приложение № 3 к административному регламенту предоставления администрацией города Владивостока муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»

Блок-схема предоставления администрацией города Владивостока муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»



Начальник управления содержания жилищного фонда администрации города Владивостока Г.А. Пейхвассер»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.04.2024 г. Владивосток №786

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 14.08.2014 № 7909 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений города Владивостока, подведомственных Управлению муниципальной собственности г. Владивостока»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, постановлением администрации города Владивостока от 17.02.2012 № 549 «О введении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений Владивостокского городского округа», с целью уточнения условий оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений города Владивостока, подведомственных Управлению муниципальной собственности г. Владивостока, администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению администрации города Владивостока

от 14.08.2014 № 7909 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений города Владивостока, подведомственных Управлению муниципальной собственности г. Владивостока» (далее - Положение) следующие изменения:

1.1 абзац 2 пункта 3.5 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Премияльные выплаты по итогам работы руководителям учреждений осуществляются по итогам работы за месяц в пределах фонда оплаты труда в размере не более 75% установленного должностного оклада с учетом результатов деятельности учреждений и целевых показателей эффективности работы руководителей муниципальных казенных учреждений города Владивостока, подведомственных Управлению муниципальной собственности г. Владивостока, применяемых для целей премирования (приложение № 3 к Положению).»;

1.2 абзац 2 пункта 3.7 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Премияльные выплаты по итогам работы заместителям руководителей, главным бухгалтерам учреждений осуществляются по итогам работы за месяц в размере не более 75% установленного должностного оклада.»;

1.3 раздел 2 приложения № 1 к Положению изложить в следующей редакции (приложение).

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта 1.3 пункта 1 настоящего постановления.

4. Подпункт 1.3 пункта 1 вступает в силу со дня официального опубликования настоящего постановления и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.03.2024.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Сухова А.Н.

Глава города К.В. Шестаков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.04.2024 г. Владивосток №787

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 11.10.2022 № 2426 «Об утверждении Методики расчета размера платы за пользование на платной основе парковками общего пользования, расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Владивостокского городского округа»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом города Владивостока, в связи с созданием новых территориальных зон платных парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Владивостокского городского округа, администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести приложение № 2 к постановлению администрации города Владивостока от 11.10.2022 № 2426 «Об утверждении Методики расчета размера платы за пользование на платной основе парковками общего пользования, расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Владивостокского городского округа» следующие изменения: раздел «Перечень территориальных зон с парковками открытого типа» дополнить строками 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40 следующего содержания:

34	350	94	1	3	37,5	75	150	225	-
35	360	30	1	3	37,5	75	150	225	-
36	370	30	1	3	37,5	75	150	225	-
37	380	85	1	3	37,5	75	150	225	-
38	390	120	1	3	37,5	75	150	225	-
39	420	40	1	3	37,5	75	150	225	-
40	430	40	1	3	37,5	75	150	225	-

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Дмитриенко С.М.

Глава города К.В. Шестаков

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
О Внесении изменений в муниципальный правовой акт города Владивостока от 01.07.2014 № 123-МПА «ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ВЛАДИВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ УКАЗАННЫЕ ДОЛЖНОСТИ, ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ НА МУНИЦИПАЛЬНУЮ СЛУЖБУ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ**

АКТАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, СОБЛЮДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ ОГРАНИЧЕНИЙ И ЗАПРЕТОВ, ТРЕБОВАНИЙ О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ ИЛИ ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ, ИСПОЛНЕНИЯ ИМИ ОБЯЗАННОСТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ В ЦЕЛЯХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ»**Принят Думой города Владивостока 28 марта 2024 года**

1. Внести в муниципальный правовой акт города Владивостока от 01.07.2014 № 123-МПА «Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Владивостокского городского округа, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции» (Вестник Думы города Владивостока, 2014, № 20, стр. 369, № 23, стр. 15; 2016, № 45 (часть 2), стр. 161; 2017, № 3, стр. 34; 2019, № 21, стр. 176, № 23, стр. 18, № 35 (часть 2), стр. 222; 2021, № 45, стр. 336, газета «Приморская газета», 2022, 11 августа, 08 ноября) следующие изменения:

дополнить пунктами 18(1), 18(2) следующего содержания:

«18(1). В случаях, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 13.5 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», доклад о невозможности привлечения лица, в отношении которого проводилась проверка, к ответственности за совершение коррупционного правонарушения, доклад о невозможности завершения проверки в отношении указанного проверяемого лица представляются лицу, принявшему решение о проведении проверки, не позднее дня, следующего за днем увольнения муниципального служащего, в отношении которого проводилась или проводится проверка. В случае если этот день приходится на день, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным или нерабочим праздничным днем, доклады, указанные в настоящем пункте, представляются не позднее следующего за ним рабочего дня.

18(2). В случаях, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 13.5 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», материалы, полученные после завершения проверки и в ходе ее осуществления, в трехдневный срок после увольнения муниципального служащего направляются лицом, принявшим решение о проведении проверки, в органы прокуратуры Российской Федерации.»

2. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города К.В. Шестаков**г. Владивосток 01 апреля 2024 года № 97-МПА****МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА ОТ 11.04.2011 № 299-МПА «ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИЯХ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ»****Принят Думой города Владивостока 28 марта 2024 года**

1. Внести в муниципальный правовой акт города Владивостока от 11.04.2011 № 299-МПА «Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих города Владивостока и урегулированию конфликта интересов» (Вестник Думы города Владивостока, 2011, № 45, стр. 132; № 48, стр. 8; 2013, № 6 (1), стр. 94; газета «Владивосток», 2014, 15 августа, 14 ноября; 2015, 10 апреля; 2016, 12 февраля, 11 октября; 2018, 7 декабря; газета «Приморская газета», 2022, 11 августа, 08 ноября) следующие изменения:

1.1. Подпункт «а» пункта 3 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими города Владивостока (далее - муниципальные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);»;

1.2. В статье 3:

пункт 3 дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) уведомление муниципального служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»;

пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Уведомления, указанные в подпунктах «в.1» и «ж» пункта 3 статьи 3 настоящего Положения, рассматриваются подразделением кадровой службы органа МСУ по профилактике коррупционных и иных правонарушений, специалистом, ответственным за ведение кадровых вопросов органа МСУ, которые осуществляют подготовку мотивированных заключений по результатам рассмотрения уведомлений.»;

в пункте 4.5 слова «подпунктах «в.1», «е» пункта 3 статьи 3» заменить словами «подпунктах «в.1», «е», «ж» пункта 3 статьи 3»;

в пункте 4.6:

в подпункте «а» слова «подпунктах «б», «в.1», «е» пункта 3 статьи 3» заменить словами «подпунктах «б», «в.1», «е», «ж» пункта 3 статьи 3»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в подпунктах «б», «в.1», «е», «ж» пункта 3 статьи 3 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 3, 4.1, 4.2, 5.1 статьи 4 настоящего Положения или иного решения.»;

пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Уведомления, указанные в подпунктах «е», «ж» пункта 3 статьи 3 настоящего

Положения, как правило, рассматриваются на очередном (плановом) заседании комиссии.»;

в пункте 6 слова «подпунктами «б» - «в.1» пункта 3 статьи 3» заменить словами «подпунктами «б» - «в.1», «ж» пункта 3 статьи 3»;

в подпункте «а» пункта 6.1 слова «подпунктами «б» - «в.1» пункта 3 статьи 3» заменить словами «подпунктами «б» - «в.1», «ж» пункта 3 статьи 3»;

1.3. В статье 4:

дополнить пунктом 4.2 следующего содержания:

«4.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «ж» пункта 3 статьи 3 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «в», «в.1», «д», «е» и «ж» пункта 3 статьи 3 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное, чем это предусмотрено пунктами 1 - 4.1, 4.2, 5.1, 6.1 статьи 4 настоящего Положения, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.».

2. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города К.В. Шестаков**г. Владивосток 01 апреля 2024 года № 98-МПА****МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА ОТ 31.08.2022 № 284-МПА «ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ СЛУЧАЕВ УСТАНОВЛЕНИЯ В 2022 И 2023 ГОДАХ ЛЬГОТНОЙ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ПО ДОГОВОРАМ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ВЛАДИВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, И РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ»****Принят Думой города Владивостока 28 марта 2024 года**

1. Внести в муниципальный правовой акт города Владивостока от 31.08.2022 № 284-МПА «Об определении случаев установления в 2022 и 2023 годах льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности Владивостокского городского округа, и размера такой платы» (Вестник Думы города Владивостока, 2022, № 59, стр. 176; газета «Владивосток», 2023, 7 февраля) следующие изменения:

в наименовании, пункте 1 слова «в 2022 и 2023 годах» заменить словами «в 2022-2024 годах».

2. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города К.В. Шестаков**г. Владивосток 01 апреля 2024 года № 99-МПА****МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА ОТ 30.07.2009 № 168-МПА «ПОЛОЖЕНИЕ О СПОСОБАХ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА»****Принят Думой города Владивостока 28 марта 2024 года**

1. Внести в муниципальный правовой акт города Владивостока от 30.07.2009 № 168-МПА «Положение о способах управления и распоряжения муниципальным имуществом города Владивостока» (Вестник Думы города Владивостока, 2009, № 24 (часть 2), стр. 33, № 25, стр. 116, № 27, стр. 110; 2010, № 39, стр. 80; 2012, № 61 (часть 1), стр. 112, № 62, стр. 4; 2013, № 7, стр. 131, № 11, стр. 3; 2014, № 22, стр. 402; 2015, № 33 (часть 2), стр. 14; 2016, № 42, стр. 256, № 46, стр. 302; 2020, № 38 (часть 1), стр. 383; газета «Владивосток», 2023, 6 апреля) следующие изменения:

1.1. Абзац десятый пункта 2 статьи 1 исключить;

1.2. В абзаце втором подпункта «д» пункта 3 статьи 5 слова «, в том числе об отсутствии сведений о нем в реестре недобросовестных пользователей» исключить.

2. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города К.В. Шестаков**г. Владивосток 01 апреля 2024 года № 100-МПА****МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА ОТ 24.12.2015 № 245-МПА «О ПОРЯДКЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ВЛАДИВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ГРАНИЦАХ ВЛАДИВОСТОКСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ НЕКОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА»****Принят Думой города Владивостока 28 марта 2024 года**

1. Внести в муниципальный правовой акт города Владивостока от 24.12.2015 № 245-МПА «О порядке использования объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности Владивостокского городского округа, земельных участков, расположенных в границах Владивостокского городского округа, государственная собственность на которые не разграничена, для размещения рекламных конструкций и признании

утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов города Владивостока» (Вестник Думы города Владивостока, 2015, № 36, стр. 286; 2016, № 45 (часть 2), стр. 166; 2018, № 15, стр. 295; 2019, № 27, стр. 334; 2021, № 42, стр. 309; 2022, № 55, стр. 171; газета «Владивосток», 2023, 6 апреля, 5 октября) следующие изменения:

подпункты 2.1, 2.2 пункта 2 приложения 1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Отдельно стоящие рекламные конструкции:

Тип рекламной конструкции	Стоимость 1 кв. м в год (руб.), без учета НДС
Щитовая установка, пилон, пилларс, арка, хорема, транспарант-перетяжка, интерактивная панель, рекламная конструкция в составе остановочного павильона	2485
Флаговая композиция	2714
Объемно-пространственная конструкция, стела, афишный стенд, уличная скамья с рекламным информационным полем	2263

2.2. Рекламные конструкции, размещаемые на зданиях, строениях, сооружениях:

Тип рекламной конструкции	Стоимость 1 кв. м в год (руб.), без учета НДС
Крышная установка	2485
Панно брендмауэрное, проекционная установка	2263
Щитовая установка, маркиза	3393
Кронштейн, кронштейн на опоре	1582

2. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города К.В. Шестаков
г. Владивосток 01 апреля 2024 года № 101-МПА

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРАВОВОМУ
АКТУ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА ОТ 02.11.2022 № 8-МПА «ПРОГРАММА
ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА В ГОРОДЕ ВЛАДИВОСТОКЕ НА
2023 И 2024 ГОДЫ»

Принят Думой города Владивостока 28 марта 2024 года

1. Внести в приложение к муниципальному правовому акту города Владивостока от 02.11.2022 № 8-МПА «Программа приватизации муниципального имущества в городе Владивостоке на 2023 и 2024 годы» (Вестник Думы города Владивостока, 2022, № 60, стр. 392; газета «Владивосток», 2023, 11 мая, 11 июля, 5 октября, 7 декабря; 2024, 7 марта) следующие изменения:

Строку 1 исключить.

Дополнить строками 25 - 33 следующего содержания:

25.	Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, п. Поспелово, д. 42, пом. 1	25,4	1 этаж 25:28:060105:195	свободное
26.	Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, п. Поспелово, д. 42, пом. 2	35,1	1 этаж 25:28:060105:196	свободное
27.	Приморский край, г. Владивосток, ул. Пограничная, д. 12а	53,7	1 этаж 25:28:000000:62080	свободное, памятник истории и культуры
28.	Приморский край, г. Владивосток, ул. Пограничная, д. 12а	643,5	2 этаж 25:28:000000:54823	свободное, памятник истории и культуры
29.	Приморский край, г. Владивосток, ул. Пограничная, д. 12а	32,2	3 этаж 25:28:000000:61744	свободное, памятник истории и культуры
30.	Приморский край, г. Владивосток, ул. Пограничная, д. 12а	195,0	4 этаж 25:28:000000:33629	свободное, памятник истории и культуры
	Приморский край, г. Владивосток, ул. Пограничная, д. 12а	20,4	4 этаж 25:28:000000:26148	свободное, памятник истории и культуры
	Приморский край, г. Владивосток, ул. Пограничная, д. 12а	26,3	4 этаж 25:28:000000:54822	свободное, памятник истории и культуры
31.	Приморский край, г. Владивосток, ул. Кирова, д. 56а	11,4	цокольный этаж 25:28:050038:8077	свободное
	Приморский край, г. Владивосток, ул. Кирова, д. 56а	12,6	цокольный этаж 25:28:050038:8072	свободное
	Приморский край, г. Владивосток, ул. Кирова, д. 56а	16,5	цокольный этаж 25:28:050038:8073	свободное
	Приморский край, г. Владивосток, ул. Кирова, д. 56а	7,5	цокольный этаж 25:28:050038:8075	свободное
	Приморский край, г. Владивосток, ул. Кирова, д. 56а	9,5	цокольный этаж 25:28:050038:8076	свободное
	Приморский край, г. Владивосток, ул. Кирова, д. 56а	9,7	цокольный этаж 25:28:050038:8074	свободное
	Приморский край, г. Владивосток, ул. Кирова, д. 56а	13,0	цокольный этаж 25:28:050038:8078	свободное
32.	Приморский край, г. Владивосток, пр-т 100-летия Владивостока, д. 120г	110,2	здание 25:28:000000:23704	свободное
	Приморский край, г. Владивосток, в районе ул. Давыдова, д. 7	865,0	земельный участок 25:28:050052:2408	свободный
33.	Приморский край, г. Владивосток, в районе ул. Карьерной, д. 10а	1/10 доли муниципального образования в праве общей долевой собственности на здание с кадастровым номером 25:28:040014:9014		свободное

2. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города К.В. Шестаков
г. Владивосток 01 апреля 2024 года № 102-МПА

ДУМА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

РЕШЕНИЕ

28.03.2024 № 360

О принятии муниципального правового акта города Владивостока «О внесении изменений в муниципальный правовой акт города Владивостока от 01.07.2014 № 123-МПА «Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Владивостокского городского округа, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Законом Приморского края от 04.06.2007 № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», Законом Приморского края от 04.06.2007 № 83-КЗ «О Реестре должностей муниципальной службы в Приморском крае», Уставом города Владивостока Дума города Владивостока

РЕШИЛА:

1. Принять муниципальный правовой акт города Владивостока «О внесении изменений в муниципальный правовой акт города Владивостока от 01.07.2014 № 123-МПА «Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Владивостокского городского округа, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции».

2. Направить указанный муниципальный правовой акт главе города Владивостока для подписания и обнародования.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы А.П. Брик

ДУМА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

РЕШЕНИЕ

28.03.2024 № 361

О принятии муниципального правового акта города Владивостока «О внесении изменений в муниципальный правовой акт города Владивостока от 11.04.2011 № 299-МПА «Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих города Владивостока и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Уставом города Владивостока Дума города Владивостока

РЕШИЛА:

1. Принять муниципальный правовой акт города Владивостока «О внесении изменений в муниципальный правовой акт города Владивостока от 11.04.2011 № 299-МПА «Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих города Владивостока и урегулированию конфликта интересов».

2. Направить указанный муниципальный правовой акт главе города Владивостока для подписания и обнародования.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы А.П. Брик

ДУМА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

РЕШЕНИЕ

28.03.2024 № 362

О принятии муниципального правового акта города Владивостока «О внесении изменений в муниципальный правовой акт города Владивостока от 31.08.2022 № 284-МПА «Об определении случаев установления в 2022 и 2023 годах льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности Владивостокского городского округа, и размера такой платы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока Дума города Владивостока

РЕШИЛА:

1. Принять муниципальный правовой акт города Владивостока «О внесении изменений в муниципальный правовой акт города Владивостока от 31.08.2022 № 284-МПА

«НЕТ, НЕ РАНО!»

КАК РАЗГОВАРИВАТЬ
С ДЕТЬМИ О НАРКОТИКАХ
И ОТВЕТСТВЕННОСТИ
ЗА ЗДОРОВЬЕ



Многие родители думают, что их ребенок еще слишком мал, чтобы обсуждать запрещенные вещества... но по статистике, средний возраст знакомства школьника с наркотиками – **13 лет!**

Очень важно **с раннего возраста объяснять ребенку**, что такое наркотические вещества и чем они опасны. Но делать это нужно правильными словами, соответствующими возрасту малыша.



КАК ГОВОРИТЬ С ДЕТЬМИ 5-7 ЛЕТ?

Объясняйте на знакомых ребенку примерах: на том, что он видел по телевизору, наблюдал возле дома, и т. д.

Расскажите ребенку, как функционирует его организм. Объясните, что каждому **человеку нужна качественная пища, чистая вода, физкультура**. Научите его вести здоровый образ жизни.



КАК ГОВОРИТЬ С ДЕТЬМИ 5-7 ЛЕТ?



Объясните простыми словами, что **алкоголь и наркотики опасны**, потому что воздействуют на мозг, изменяют его функции и калечат другие органы.



В этом возрасте дети любят истории. Рассказывая факты **в формате истории или сказки**, вы поможете ребенку лучше усвоить информацию.



КАК ГОВОРИТЬ С ДЕТЬМИ 8-12 ЛЕТ?



Спросите ребенка, что он знает о табаке, наркотиках и алкоголе. Важно, чтобы ребенок понимал, что **он может спокойно обсуждать с вами любые щекотливые темы**.



Рассказывайте факты про последствия употребления психоактивных веществ. Поясните, почему они **особенно опасны для детей**, организм которых еще развивается.



КАК ГОВОРИТЬ С ДЕТЬМИ 8-12 ЛЕТ?



Объясните, почему люди принимают наркотики. Например, некоторые «сбегают» таким образом от проблем, другие же **пробуют из любопытства**.



Следите за тем, что ваши **дети смотрят по телевизору и в соцсетях**. Если ребенок видит что-то о наркотиках и задается вопросами, будьте готовы **выслушать и ответить на них**.



ОБЩИЕ СОВЕТЫ



Лучше начать обсуждать тему наркотиков с дошкольником. Так к переходному возрасту у него будет **четкое понимание семейных ценностей, категорий «хорошо» и «плохо»**, опыт отказывать (в том числе сверстникам).



Если ребенок задает вопросы – **не отмахивайтесь и не ругайтесь**. Ищите ответы вместе, не жалейте времени.



Не запугивайте и не угрожайте ребенку в попытке показать вред наркотиков. **Рассказывайте правдивые факты**.



ОБЩИЕ СОВЕТЫ



Расскажите ребенку, почему в вашей семье заведено именно так. Например, «Мы не принимаем лекарства, если их не назначил врач» или «В нашей семье не принято пить алкоголь до 18 лет».



Станьте примером осознанности и здорового образа жизни. Ведь дети повторяют то, что делают их родители.



Доверяйте своим детям. Хвалите, когда они оправдывают доверие и ведут себя ответственно.



ОБЩИЕ СОВЕТЫ



Учите детей **брать ответственность и принимать решения по возрасту**. Если ребенок с раннего возраста поймет, чем опасно пренебрежение ответственностью, то в будущем будет надежнее держать свое слово.



Учите детей выбирать. Первоклассник в состоянии решить сам, какую футболку надеть, кого пригласить на свой день рождения. Это поможет ребенку увереннее принимать решения в подростковом возрасте.



Уделяйте ребенку достаточно внимания, чтобы он **чувствовал себя значимым**.



ОБЩИЕ СОВЕТЫ



Обсудите **вопрос о давлении со стороны сверстников**. Ребенок должен понимать, что настоящие друзья не будут заставлять его курить, пить алкоголь или употреблять наркотики.



Учите ребенка говорить нет, разрешайте отказывать вам. Тренируйте различные сценарии, как отказывать, если предлагают наркотики, алкоголь и табак.



«Об определении случаев установления в 2022 и 2023 годах льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности Владивостокского городского округа, и размера такой платы».

2. Направить указанный муниципальный правовой акт главе города Владивостока для подписания и обнародования.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы А.П. Брик

**ДУМА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
РЕШЕНИЕ
28.03.2024 № 363**

О принятии муниципального правового акта города Владивостока «О внесении изменений в муниципальный правовой акт города Владивостока от 30.07.2009 № 168-МПА «Положение о способах управления и распоряжения муниципальным имуществом города Владивостока»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока Дума города Владивостока

РЕШИЛА:

1. Принять муниципальный правовой акт города Владивостока «О внесении изменений в муниципальный правовой акт города Владивостока от 30.07.2009 № 168-МПА «Положение о способах управления и распоряжения муниципальным имуществом города Владивостока».

2. Направить указанный муниципальный правовой акт главе города Владивостока для подписания и обнародования.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы А.П. Брик

**ДУМА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
РЕШЕНИЕ
28.03.2024 № 364**

О принятии муниципального правового акта города Владивостока «О внесении изменений в муниципальный правовой акт города Владивостока от 24.12.2015 № 245-МПА «О порядке использования объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности Владивостокского городского округа, земельных участков, расположенных в границах Владивостокского городского округа, государственная собственность на которые не разграничена, для размещения рекламных конструкций и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов города Владивостока»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Уставом города Владивостока Дума города Владивостока

РЕШИЛА:

1. Принять муниципальный правовой акт города Владивостока «О внесении изменений в муниципальный правовой акт города Владивостока от 24.12.2015 № 245-МПА «О порядке использования объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности Владивостокского городского округа, земельных участков, расположенных в границах Владивостокского городского округа, государственная собственность на которые не разграничена, для размещения рекламных конструкций и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов города Владивостока».

2. Направить указанный муниципальный правовой акт главе города Владивостока для подписания и обнародования.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы А.П. Брик

**ДУМА ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
РЕШЕНИЕ
28.03.2024 № 365**

О принятии муниципального правового акта города Владивостока «О внесении изменений в приложение к муниципальному правовому акту города Владивостока от 02.11.2022 № 8-МПА «Программа приватизации муниципального имущества в городе Владивостоке на 2023 и 2024 годы»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом города Владивостока, муниципальным правовым актом города Владивостока от 30.05.2012 № 370-МПА «Порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом города Владивостока», решением Думы города Владивостока от 23.04.2002 № 82 «Об утверждении Положения о порядке проведения приватизации муниципального имущества в городе Владивостоке» Дума города Владивостока

РЕШИЛА:

1. Принять муниципальный правовой акт города Владивостока «О внесении изменений в приложение к муниципальному правовому акту города Владивостока от 02.11.2022 № 8-МПА «Программа приватизации муниципального имущества в городе Владивостоке на 2023 и 2024 годы».

2. Направить указанный муниципальный правовой акт главе города Владивостока для подписания, обнародования и размещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы А.П. Брик

Список самовольно установленных объектов, выявленных административно-территориальным управлением Фрунзенского района администрации г. Владивостока

№ п/п	Адрес	Владелец	Тип объекта
1.	Ул. Ялтинская, 20	Не установлен.	Нежилое строение площадью 20 кв.м.
2.	Ул. Ялтинская, 20	Не установлен.	Нежилое строение площадью 18кв.м.
3.	Ул. Стрельникова, 4	Не установлен.	Шлагбаум.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ
02.04.2024 г. Владивосток №224-р**

О продлении срока осуществления работ по демонтажу и (или) переносу движимого имущества и приведению земельного участка в первоначальное состояние

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, муниципальным правовым актом города Владивостока от 10.05.2006 № 30-МПА «Положение о порядке освобождения самовольно занятых земельных участков на территории города Владивостока», на основании письма административно-территориального управления Ленинского района администрации города Владивостока от 15.03.2024 № 38/10431

1. Продлить срок осуществления работ по демонтажу и (или) переносу движимого имущества и приведению земельного участка в первоначальное состояние на 1 год в связи с тем, что самовольно занятые земельные участки, указанные в перечне протокола заседания Комиссии по освобождению самовольно занятых земельных участков, утвержденного распоряжением администрации города Владивостока от 03.04.2023 № 222-р «Об утверждении протокола заседания Комиссии по освобождению самовольно занятых земельных участков от 27.03.2023 № 6» (далее – протокол), не освобождены от объектов движимого имущества в срок, указанный в протоколе.

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее распоряжение в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет www.vlc.ru в трёхдневный срок со дня его подписания.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Свитайло Д.А.

Глава города К.В. Шестаков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
02.04.2024 г. Владивосток №788**

О признании утратившим силу постановления администрации города Владивостока от 04.02.2022 № 220 «Об установлении публичного сервитута»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, распоряжением администрации города Владивостока от 14.11.2023 № 971-р «О делегировании права подписи Сухову А.Н.», учитывая обращение Муниципального унитарного предприятия города Владивостока «Владивостокское предприятие электрических сетей» от 25.03.2024 № 35 12 сп, администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившим силу постановление администрации города Владивостока от 04.02.2022 № 220 «Об установлении публичного сервитута».

2. Управлению муниципальной собственности г. Владивостока (Стульнова Н.А.):

2.1 в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления направить копию данного постановления по почтовым адресам:

2.1.1 в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, в соответствии с законодательством о государственной регистрации недвижимости в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации: филиал ППК «Роскадастр» по Приморскому краю - 90063, Приморский край, г. Владивосток, ул. Приморская, д. 2;

2.1.2 Муниципальному унитарному предприятию города Владивостока «Владивостокское предприятие электрических сетей» - 690033, Приморский край, г. Владивосток, ул. Гамарника, 3.

3. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы администрации А.Н. Сухов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
02.04.2024 г. Владивосток №789**

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 15.08.2022 № 1899 «Об утверждении документации по планировке территории в части проекта планировки территории и проекта межевания территории в районе ул. Борисенко, 100к в городе Владивостоке»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 212-

ФЗ «О свободном порте Владивосток», Уставом города Владивостока, в связи с заявлением общества с ограниченной ответственностью «Оферта Диалог» администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Владивостока от 15.08.2022 № 1899 «Об утверждении документации по планировке территории в части проекта планировки территории и проекта межевания территории в районе ул. Борисенко, 100к в городе Владивостоке» следующие изменения: утвердить Положение о характеристиках планируемого развития Территории, в том числе о плотности и параметрах застройки Территории, о характеристиках объектов капитального строительства жилого, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов, и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры в районе ул. Борисенко, 100к в городе Владивостоке в следующей редакции (приложение).

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации в течение трех дней со дня его принятия и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Сухова А.Н.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2024 г. Владивосток №795

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 23.03.2022 № 574 «О проведении ярмарки «Ярмарка 4 сезона на Жигура»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 29.09.2017 № 390-па «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Приморского края и требований к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Приморского края», Уставом города Владивостока, в связи с уточнением срока проведения ярмарки «Ярмарка 4 сезона на Жигура» администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Владивостока от 23.03.2022 № 574 «Ярмарка 4 сезона на Жигура» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1 в графе 2 строки 8 приложения № 2 к постановлению слова «06.01.2024 – 30.06.2024 еженедельно по субботам и воскресеньям» заменить словами «06.01.2024 – 21.04.2024 еженедельно по субботам и воскресеньям; 28.04.2024; 29.04.2024; 04.05.2024 – 30.06.2024 еженедельно по субботам и воскресеньям»;

1.2 в графе 4 строки 8 приложения № 2 к постановлению слова «воскресенье с 8.00 до 20.00:» заменить словами «воскресенье, понедельник с 8.00 до 20.00:»;

1.3 в форме 1 слова «воскресенье с 08.00 до 20.00:» заменить словами «воскресенье и понедельник с 08.00 до 20.00:».

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Сиволовскую Е.В.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2024 г. Владивосток №796

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 30.08.2022 № 2045 «О проведении ярмарки «Ярмарка 4 сезона на Верхнепортовой»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 29.09.2017 № 390-па «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Приморского края и требований к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Приморского края», Уставом города Владивостока, в связи с уточнением срока проведения ярмарки «Ярмарка 4 сезона на Верхнепортовой» администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Владивостока от 30.08.2022 № 2045 «Ярмарка 4 сезона на Верхнепортовой» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1 в графе 2 строки 1 приложения № 2 к постановлению слова «06.01.2024 – 30.06.2024 еженедельно по субботам и воскресеньям» заменить словами «06.01.2024 –

21.04.2024 еженедельно по субботам и воскресеньям; 28.04.2024; 29.04.2024; 04.05.2024 – 30.06.2024 еженедельно по субботам и воскресеньям»;

1.2 в графе 4 строки 1 приложения № 2 к постановлению слова «воскресенье с 8.00 до 20.00:» заменить словами «воскресенье, понедельник с 8.00 до 20.00:»;

1.3 в форме 1 слова «суббота и воскресенье с 08.00 до 20.00:» заменить словами «суббота, воскресенье и понедельник с 08.00 до 20.00:».

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Сиволовскую Е.В.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2024 г. Владивосток №797

О выдаче разрешения на проведение ярмарки индивидуальному предпринимателю Задворному Максиму Геннадьевичу

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 29.09.2017 № 390-па «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Приморского края и требований к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Приморского края», Уставом города Владивостока, администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Выдать разрешение на проведение ярмарки индивидуальному предпринимателю Задворному Максиму Геннадьевичу:

1.1 организатор ярмарки – индивидуальный предприниматель Задворный Максим Геннадьевич. Место нахождения организатора ярмарки: город Владивосток, улица Котельникова, дом 15, квартира 813, телефон: 8 914 236 10 10, адрес электронной почты: zadvornym@bk.ru;

1.2 место проведения ярмарки: г. Владивосток в районе проспекта Красного Знамени, 82б;

1.3 срок проведения ярмарки: ежедневно с 08.04.2024 по 08.06.2024;

1.4 тип ярмарки – продовольственная, регулярная;

1.5 планируемое количество участников ярмарки – 39;

1.6 ассортимент товаров, реализуемых на ярмарке (приложение).

2. Управлению развития предпринимательства и потребительского рынка администрации города Владивостока (Седова Т.Ю.) в течение трех рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления включить предложенную организатором ярмарки ярмарочную площадку, расположенную по адресу: город Владивосток, в районе проспекта Красного Знамени, 82б, в реестр ярмарочных площадок на территории Владивостокского городского округа.

3. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет: www.vlc.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Сиволовскую Е.В.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2024 г. Владивосток №798

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока Приморского края от 11.04.2002 № 528 «Об образовании районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Приморского края от 08.11.2005 № 296-КЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Приморского края», Уставом города Владивостока, в связи с кадровыми изменениями в администрации города Владивостока, во Владивостокском линейном управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте администрация города Владивостока

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации города Владивостока Приморского края от 11.04.2002 № 528 «Об образовании районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав» следующие изменения:

1.1 в приложении № 2:

1.1.1 вывести из состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по Советскому району Дремину Е.Г. - начальника отдела по делам несовершеннолетних Владивостокского линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте;

1.1.2 ввести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по Советскому району Литвинчук В.Е. - инспектора отделения полиции по делам несовер-

шеннолетних Владивостокского линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте;

1.2 приложение № 4 изложить в следующей редакции (приложение).

1.3 в приложении № 5:

1.3.1 вывести из состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по Ленинскому району Дремину Е.Г. - начальника отдела по делам несовершеннолетних Владивостокского линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте;

1.3.2 ввести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по Ленинскому району Шестухину В.Е. – старшего инспектора отделения полиции по делам несовершеннолетних Владивостокского линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте;

1.4 в приложении № 6 ввести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по Фрунзенскому району Дзюбанову О.А. - главного специалиста 1 разряда отдела дополнительного образования Управления по работе с муниципальными учреждениями образования администрации города Владивостока.

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Акульшина М.И.

Глава города К.В. Шестаков

**Приложение к постановлению администрации города Владивостока
от 03.04.2024 № 798**

**«Приложение № 4 к постановлению администрации города Владивостока
Приморского края от 11.04.2002 № 528**

Состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по Первомайскому району

Председатель комиссии:

Акульшин М.И. - заместитель главы администрации города Владивостока.

Заместители председателя комиссии:

1. Лопатин Ю.Н. - начальник административно-территориального управления Первомайского района администрации города Владивостока.

2. Красикова Т.Ф. - заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции - начальник отделения инспекторов по делам несовершеннолетних отделения полиции № 2 Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Владивостоку.

Ответственный секретарь комиссии:

Позняк А.И. - главный специалист 1 разряда управления по организации работы комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Владивостока.

Члены комиссии:

1. Рябко К.А. - специалист по социальной работе краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения Владивостокского клиничко-диагностического центра отделения «Городской центр психотерапии и медико-социальной помощи».

2. Романович Г.В. - главный специалист отдела профессионального обучения и профориентации краевого государственного казенного учреждения «Приморский центр занятости населения».

3. Кубиков А.И. - медицинский психолог государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Краевой наркологический диспансер».

4. Никитенко П.Ю. - специалист по социальной работе государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Краевая детская клиническая больница № 2».

5. Батурина О.В. - начальник филиала по Первомайскому району г. Владивостока федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Главного Управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Приморскому краю».

6. Мороз К.Г. - главный специалист по Первомайскому району отдела социальной работы с молодежью муниципального казенного учреждения «Молодежный ресурсный центр».

7. Лангерн Г.И. - главный специалист 2 разряда управления по организации работы комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Владивостока.

8. Яковлева В.И. - специалист по социальной работе отделения помощи семье и детям «Семь-Я» краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Парус надежды».

9. Шестухина В.Е. – старший инспектор отдела по делам несовершеннолетних Владивостокского линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте.

10. Пикулин И.Н. - начальник отдела участковых уполномоченных полиции и отделения инспекторов по делам несовершеннолетних отделения полиции № 2 Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Владивостоку.

11. Гусева Н.С. - главный специалист 1 разряда отдела дополнительного образования Управления по работе с муниципальными учреждениями образования администрации города Владивостока.

12. Черноливская О.В. - начальник отдела опеки и попечительства Первомайского района управления опеки и попечительства администрации города Владивостока.

**Начальник управления по организации работы комиссий
по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации
города Владивостока Е.А. Иващук»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2024

г. Владивосток

№799

О расходовании субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на благоустройство территорий и общественных пространств муниципальных образований Приморского края в 2024 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Приморского края от 22.12.2023 № 495-КЗ «О краевом бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Администрации Приморского края от 30.12.2019 № 944-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Формирование современной городской среды муниципальных образований Приморского края», Уставом города Владивостока администрация города Владивостока **п о с т а н о в л я е т:**

1. Назначить уполномоченным органом администрации города Владивостока по расходованию субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на благоустройство территорий и общественных пространств муниципальных образований Приморского края (далее – субсидии) в 2024 году управление городской среды администрации города Владивостока в размере 121 815 000 (сто двадцать один миллион восемьсот пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек.

2. Установить, что реализация мероприятия, указанного в пункте 1 настоящего постановления, является расходным обязательством Владивостокского городского округа и исполняется за счет средств субсидий.

3. Управлению городской среды администрации города Владивостока (Джура А.А.) нести ответственность за исполнение условий предоставления субсидий и самостоятельно обеспечивать предоставление в министерство жилищно-коммунального хозяйства Приморского края ежемесячно нарастающим итогом в срок до 05 числа (за декабрь являются годовыми отчетами и представляются в срок до 12 января года, следующего за годом предоставления субсидии) месяца, следующего за отчетным, отчетов о целевом использовании субсидий, о достижении целевых показателей результативности предоставления субсидий по формам, утвержденным министерством жилищно-коммунального хозяйства Приморского края, с приложением надлежащим образом заверенных копий документов о целевом использовании субсидий и отчетов о расходах, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, и о достижении результатов использования субсидий по формам, являющимся приложениями к соглашению.

4. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Владивостока в сети Интернет www.vlc.ru.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Фищука Т.Г.

Глава города К.В. Шестаков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИВОСТОКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2024

г. Владивосток

№800

О внесении изменений в постановление администрации города Владивостока от 14.06.2011 № 1455 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Владивостока муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения по договору найма служебного жилого помещения»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Владивостока, решением Думы города Владивостока от 28.10.2005 № 124 «Об утверждении перечня категорий граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения в муниципальном жилищном фонде города Владивостока», постановлением администрации города Владивостока от 09.06.2010 № 647 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг (услуг))», в целях совершенствования порядка предоставления администрацией города Владивостока муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения по договору найма служебного жилого помещения» администрация города Владивостока **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Владивостока от 14.06.2011 № 1455 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Владивостока муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения по договору найма служебного жилого помещения» следующие изменения: подпункт 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«При обращении работника краевого государственного учреждения здравоохранения города Владивостока и совместно проживающих с ним членов семьи с заявлением о заключении договора найма служебного жилого помещения дополнительно прилагается документ, подтверждающий, что данный работник не является получателем мер социальной поддержки в виде компенсации расходов за наем (поднаем) жилого помещения в соответствии с действующим законодательством.»

2. Управлению по работе со СМИ администрации города Владивостока (Козлова В.В.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Владивостока www.vlc.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Фищука Т.Г.

Глава города К.В. Шестаков

Администрация города Владивостока информирует о расположении точек распространения газеты «Владивосток»!



По вторникам и четвергам жители могут получить свой экземпляр газеты абсолютно **БЕСПЛАТНО!**



Для жителей Фрунзенского района:

- Ул. Хабаровская, 19, магазин, ИП Чайка.
- Ул. Хабаровская, 19, магазин, ИП «Переверзева».
- Ул. Садовая, 22, больница №1.
- Ул. Уткинская, 7, поликлиника №1.
- Ул. Стрельникова, 9, ВМТП.
- Океанский проспект, 107, городской совет ветеранов.
- Отдел ЗАГС по Фрунзенскому району, ул. Шкипера Гека, 15.

Для жителей Советского района:

- ТЦ «Берёзка», ул. Русская, 16.
- ТЦ «Ближний», ул. Магнитогорская, 11А.
- ТЦ «Вторая речка», проспект 100-летия Владивостоку, 105.
- ТЦ «Бум», ул. Русская, 74А.
- ТЦ «Альянс», ул. Бородинская, 46/50.
- ТЦ «Седанка Сити», ул. Полетаева, бД.

- Ж/д вокзал, п. Трудовое, ул. Пулятинская, 52В.
- ТЦ «Андромеда», п. Трудовое, ул. Лермонтова, 77Б.
- ГБУЗ «Поликлиника № 3», п. Трудовое, ул. Энгельса, 7.
- ГБУЗ «Поликлиника № 9», ул. Давыдова, 3.

Для жителей Первореченского района:

- АТУ Первореченского района (холл административного здания), ул. Ильичева, 15.
- МФЦ, проспект 100-летия Владивостока, 44.
- ГБУЗ «Поликлиника № 9», ул. Адмирала Горшкова, 3.
- Филиал ГБУЗ «Поликлиника № 9», ул. Вострецова, 4.
- ДКЖД, ул. Партизанский проспект, 62А.
- Центр досуга «Здорово живешь», ул. Тухачевского, 48, ул. Сабанеева, 15А.
- Отдел ЗАГС по Первореченскому району, ул. Печорская, 8.
- Приморская краевая детская би-

- библиотека, пр. 100 лет Владивостоку, 48.

Для жителей Ленинского района:

- ПАО ВП «Электрорадиоавтоматика», ул. Пионерская, 1.
- АО «Центр судоремонта «Дальзавод», ул. Дальзаводская, 2.
- ГБУЗ «Городская клиническая больница № 4», ул. Воропаева, 5.
- ГБУЗ «Владивостокская поликлиника № 3», ул. Луговая, 55.
- ТЦ «Ладыгина», ул. Ладыгина, 3.
- ТРК Луговая, ул. Луговая, 18.

Для жителей Первомайского района:

- ГБУЗ «Приморский краевой перинатальный центр», ул. Можайская, 1Б.
- ГБУЗ «Владивостокский клинический родильный дом № 3», ул. Калинина, 55.
- ГБУЗ «Госпиталь ветеранов войн», ул. Новожилова, 19.
- МФЦ, ул. Борисенко, 102.

- ТЦ «Зеленый остров», ул. Калинина, 275.
- ТЦ «Тихоокеанский», ул. Зои Космодемьянской, 16.
- ТЦ «Махаон, ул. Окатова, 28.
- Отдел ЗАГС по Первомайскому району, ул. Гульбиновича, 3.

Для жителей Островных территорий:

- О. Попова, ул. Подгорная, 23 (помещение отдела по работе с населением и мониторинга территории).
- О. Попова, магазин, ул. Ольховая, 15.
- О. Русский, АТУ островных территорий, МФЦ, ул. Экипажная, 10.
- О. Русский, п. Пospelово, магазин «Легенда», д. 31, стр. 2.
- О. Русский, п. Подножье, магазин «Супермаркет-Подножье», д. 30, корп. 1.
- О. Русский, п. Парис, 24, магазин.
- О. Русский, ГБУЗ «Поликлиника №1», ул. Экипажная, 24.
- О. Русский, амбулатория, пос. Парис, 24.

Ждем вас по вышеуказанным адресам. **ОСТАВАЙТЕСЬ С НАМИ!**

ОБЗОР ОБРАЩЕНИЙ В МЦУ ВЛАДИВОСТОКА

О работе с сообщениями из соцсетей:
с 25 марта по 1 апреля 2024 года.

Поступило **817** сообщений.

ТОП-5 тем по количеству обращений:



Дороги – 192 (23%).



Благоустройство – 164 (20%).



ЖКХ – 86 (11%).



Безопасность – 75 (9%).



Общественный транспорт – 72 (9%).

Решенные кейсы:

- ✓ Закрыли крышку люка и укрепили основание колодца возле дома на Кирова, 116.
- ✓ Убрали незаконный рекламный баннер на ул. Сочинской.
- ✓ Отрезали торчащую арматуру в районе Иртышской, 5а.
- ✓ Убрали свалку из крупногабаритного мусора и веток между домами № 16 и № 24 по улице Шкипера Гека.
- ✓ Вывезли свалки из автомобильных покрышек по улицам Добровольского и Космонавтов.

Как обратиться в МЦУ Владивостока?



Написать в чат-бот администрации Владивостока в мессенджере Telegram. Для этого нужно в поиске ввести: **@adm_vl_bot**.



Отправить личное сообщение на страницах администрации Владивостока и главы города Константина Шестакова в «ВКонтакте» и «Одноклассниках».

vk.com/vlcpres

ok.ru/vlc

vk.com/kv_shestakov

ok.ru/kvshestakov

Утки-мандаринки вернулись

Маленькие утки, которые в китайской традиции символизируют семейное благополучие, прилетели на привычное место обитания в Соленую протоку в районе Спутника. Отдохнуть с комфортом и полюбоваться на пернатых можно с благоустроенной смотровой площадки.

Краснокнижные птички в столице Приморья облюбовали Соленую протоку несколько десятков лет назад. Сюда они прилетают в брачный период и затем растят потомство. Но маленький пруд едва не стал свалкой, и тогда неравнодушные граждане обратились за помощью к администрации Владивостока. Людям помогли организовать ТОС «Спутник Владивостока», участники которого следят за состоянием озера. В 2023 году их проект под названием «Утиная заводь-2» выиграл в конкурсе территориальных общественных самоуправлений и инициативных групп граждан.

У озера сделали деревянный настил с ограждением, отсыпали галькой пешеходную дорожку, установили лавочки и урны, разбили клумбы. Теперь благоустроенная территория занимает около 250 кв. м.

«У нас уже была зона отдыха «Утиная заводь», а эта – смежная, вторая, которую мы создали, развивая успех предыдущего гранта. По линии правительства Приморья на эти цели был выделен миллион рублей. Они все пошли на это дело. У нас была и приличная сумма софинансирования, где-то 300 тысяч рублей. Это личные средства участников ТОС. И мы на эти деньги сделали не простую обзорную площадку, а радиусную. Она круглая, поэтому сложный с инженерно-технической точки зрения объект. В процессе благоустройства также пришлось делать бетонную подпорную стенку, потому что у воды шёл резкий обрыв. Аналогов таким обзорным площадкам я в городе не видела», – рассказала председатель ТОС «Спутник Владивостока» Елена Холявко.

На открытии обновленного общественного пространства участвовал глава города Константин Шестаков, который тогда заявил, что грантовая поддержка ТОСов – очень удачная форма содружества между инициативными жителями и властью, которая позволяет сделать город лучше и комфортнее.

С началом двухмесячника по благоустройству во Владивостоке местные жители планируют провести субботники по очистке озера и прилегающей территории. Также в планах активистов расширить территорию зоны отдыха.

В планах администрации Владивостока и у активных граждан – благоустройство места под будущий Богатинский парк им. Мечникова в нескольких сотнях метров от зоны отдыха «Утиная заводь». Местные жители и предприниматели вложили в него уже около 10,5 млн рублей. Ещё 500 тысяч проект получил на конкурсе президентских грантов, где его представляло ТОС «Спутник Владивостока».

Желающие полюбоваться на уток-мандаринок могут воспользоваться общественным транспортом Владивостока – на автобусе №24 проследовать до остановки «Фанзавод». Убедительная просьба бережно относиться к природе, не пугать маленьких красавиц и не оставлять после себя мусор.

Акулина СЕМЕНОВА

Благодаря стараниям инициативных горожан и мэрии, полюбоваться ими теперь можно в комфортных условиях



Фото Алексея ВОРОНИНА



КСТАТИ

Конкурс творческих работ «Птичьи истории» стартовал в городе

Дворец детского творчества Владивостока объявляет о старте приема работ на городской конкурс рисунка и декоративно-прикладного творчества «Птичьи истории». Поучаствовать в нем могут юные таланты от 5 до 16 лет.

В конкурсе предусмотрено несколько номинаций: «Весенние трели», «Образ птицы в художественных промыслах моей страны» (хохлома, гжель и т.д.), «Сказочные птицы в мифологии стран мира», «Чайка – как символ города Владивостока»,

«Птица моей мечты», «Птица в стиле аниме» (эскиз, рисунок, скетч). Помимо рисунков можно сделать работы в стиле росписи, вышивки, лепки, керамики, бисероплетения, бумагопластики и др. А можно, к примеру, сделать мягкую игрушку. В общем, простор для творчества полнейший.

Работы и заявки от участников принимаются до 9 апреля во Дворце детского творчества (Океанский проспект, 43). Заявка направляется на адрес электронной почты fest@dvorecvi.ru. Награждение победителей запланировано на 13 апреля. В день церемонии для участников будут организованы творческие мастер-классы.